

## APOYO COMO PASANTE DE INGENIERIA CIVIL EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DE PESCA - BOYACÁ

### SUPPORT AS A CIVIL ENGINEERING ASSISTANT TO THE PLANNING SECRETARY OF PESCA-BOYACÁ

Iguavita Duquino, Erika Tatiana <sup>1</sup>; Ramón de Jesús, Manrique Espíndola;

<sup>1</sup> Universidad Antonio Nariño, Colombia, [eiguavita96@uan.edu.co](mailto:eiguavita96@uan.edu.co)

<sup>2</sup> Universidad Antonio Nariño, Colombia, [rmanrique14@uan.edu.co](mailto:rmanrique14@uan.edu.co)

**Resumen:** Este documento es presentado como artículo de divulgación en la modalidad de pasantía en la carrera de Ingeniería Civil de la Universidad Antonio Nariño, el cual tiene como objetivo realizar la pasantía en la Secretaría de Planeación del municipio de Pesca Boyacá, con el propósito de apoyar la supervisión de proyectos de infraestructura y labores administrativas asignadas mediante la verificación técnica y aplicabilidad de procedimientos establecidos por la entidad desarrollando actividades como la elaboración de presupuestos, visitas de obra, redacción de documentos técnicos, seguimiento de obra, labores administrativas como la realización de certificaciones de uso de suelo, nomenclatura, estratificación, informes de supervisión, actas de seguimiento de obra e inventario documental así como participar activamente en proyectos y programas de la entidad desarrolladas mediante una metodología mixta (cualitativa y cuantitativa) basada en las necesidades identificadas. Las actividades desarrolladas se presentan mediante resultados contenidos en éste documento y bitácora de obra referida en los anexos donde incluye registro fotográfico y evidencias de las actividades ejecutadas, éstas bajo la supervisión de la secretaria de planeación del municipio de Pesca Boyacá.

**Palabras claves:** Bitácora de obra, obras de infraestructura, presupuesto, pasantía, secretaria de planeación municipal, supervisión de obra.

**Abstract:** This document is presented as a dissemination article in the modality of internship in the Civil Engineering career of the Antonio Nariño University, which aims to carry out the internship in the Planning Secretary of the municipality of Pesca Boyacá, with the purpose of supporting the supervision of infrastructure projects and administrative tasks assigned through technical verification and applicability of procedures established by the entity, developing activities such as budgeting, site visits, drafting of technical documents, construction monitoring, administrative tasks such as carrying out certifications of land use, nomenclature, stratification, supervision reports, work monitoring records and documentary inventory as well as actively participating in projects and programs of the entity developed through a mixed methodology (qualitative and quantitative) based on the identified needs. The activities carried out are presented through the results contained in this document and the work log referred to in the annexes, which includes a photographic record and evidence of the activities carried out, these under the supervision of the planning secretary of the municipality of Pesca Boyacá.

**Key words:** Construction log, infrastructure works, budget, municipal planning secretary, construction supervision, internship.

## INTRODUCCIÓN

La planeación y ejecución de obras públicas es fundamental para el desarrollo de cualquier municipio, permite mejorar la calidad de vida de sus habitantes y promover su crecimiento económico y social.

Como pasante de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas del Municipio se tuvo la oportunidad de participar en diversos procesos relacionados con el seguimiento de obra, verificación de cantidades, elaboración de presupuestos, proyección de informes y documentos técnicos que aportan en gran medida a la formación Ingenieril. Esta experiencia ofrece un espacio para aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en la universidad en un ambiente real y desafiante, ampliando los conocimientos en la ejecución de obras en el sector público y dando a conocer la importancia que tiene ésta dependencia en el municipio, aplicando los conceptos obtenidos, en el mundo laboral.

Además, esta experiencia brinda la oportunidad de participar activamente en el diseño, implementación y seguimiento de programas y proyectos de infraestructura, lo que contribuye al fortalecimiento de las capacidades institucionales y al desarrollo sostenible del territorio.

Éste proyecto, se enfoca en compartir la experiencia como pasante de la Secretaría de Planeación de Pesca Boyacá, destacando las principales actividades que se llevaron a cabo, los desafíos enfrentados y las lecciones aprendidas. Además, se presentan los resultados del trabajo en la Secretaría, enfocado en el apoyo a actividades de seguimiento de obra y labores administrativas.

El trabajo como pasante de la Secretaría de Planeación de Pesca Boyacá ha sido una experiencia enriquecedora y desafiante en el desarrollo profesional como ingeniera civil. Durante el tiempo en la entidad, se pudo conocer de primera mano los procesos y procedimientos relacionados con la planificación, ejecución, seguimiento y aprobación de proyectos de obra e infraestructura.

## **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

El campo de la Ingeniería Civil es amplio y por esta razón, a la hora de ejecutar un proyecto de grado, un proceso tan importante en el pregrado, lo que se quiere aplicar son los conocimientos recibidos en una práctica profesional. Qué mejor manera de aprender que ejercer su profesión desde un punto de vista práctico, apoyando y brindando conocimientos en pro de mejorar los procesos para diferentes proyectos que estén bajo nuestra supervisión.

Es el momento de abrirse puertas para el mundo laboral y demostrar que cada concepto que se aprendió a lo largo de la carrera es importante, con diferentes episodios en el campo laboral, se puede desarrollar el criterio como Ingenieros y perfeccionar conceptos que de cierta manera muchas veces no son textuales como citan los textos.

Por eso, cuando se piensa en brindar apoyo en el diseño, realización de presupuestos, supervisión de obra, realización de actas e informes, visitas de obra, cálculos, labores administrativas y el aporte en conceptos técnicos necesarios en la Alcaldía Municipal de Pesca Boyacá, entidad en la que se evidencia una carencia de personal para la ejecución de las actividades anteriormente descritas, la incógnita más grande que uno como estudiante se puede hacer es, ¿Que aportes se puede ofrecer a la entidad donde se da la oportunidad de desarrollar un criterio como Ingeniero?, es ahí donde cada actividad ejecutada o proyecto que se dirija debe llevar un valor agregado y sumarse a los buenos profesionales del país.

## **ESTADO DEL ARTE**

La ingeniería civil tiene un papel fundamental en la planificación, diseño y construcción de infraestructura para el desarrollo de zonas rurales y urbanas. El análisis de la calidad de vida en

comunidades rurales puede ser un proceso complejo que requiere la aplicación de metodologías adecuadas, considerando aspectos como la accesibilidad, la seguridad, la educación, la salud y el bienestar emocional" (Corsi et al., 2020). En el caso del Municipio de Pesca Boyacá, se presenta la necesidad de mejorar las condiciones de vida de sus habitantes, especialmente en lo relacionado con la infraestructura. El apoyo de pasante de Ingeniería Civil en la secretaria de planeación del Municipio es una estrategia efectiva para abordar éste problema (John Nolon, s.f.).

En la literatura se han mencionado temas relacionados con la planificación y ejecución de proyectos de infraestructura en zonas rurales y urbanas. Por ejemplo, estudios han demostrado la importancia de la participación de la comunidad en el proceso de diseño y construcción de obras públicas para asegurar su sostenibilidad a largo plazo (Vanegas, 2013). También se han investigado metodologías para el análisis y evaluación de la calidad de vida en comunidades rurales, con el objetivo de identificar sus necesidades y prioridades para la planificación de proyectos (Gonzalez, 2017).

En cuanto a la participación de pasantes en proyectos de Ingeniería civil, se ha informado que esta experiencia puede ser beneficiosa para los estudiantes como para las organizaciones que los acogen (Zhang et al., 2019). Los estudiantes tienen la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en su formación académica a situaciones reales, mientras que las organizaciones pueden contar con la ayuda de jóvenes talentosos para la ejecución de proyectos (Salas & Páez, 2018)

Una pasantía como trabajo de grado se caracteriza porque permite a los estudiantes aplicar los conocimientos adquiridos durante los estudios universitarios y ahora serán implementados en el campo laboral así como también la adquisición de habilidades en el desempeño de actividades desarrolladas por y para la Ingeniería. Por eso, se realiza la búsqueda de textos de estudiantes de Ingeniería Civil que comparten sus experiencias de trabajo de grado como pasantes en diferentes entidades públicas o privadas.

Según documento de proyecto de grado realizado en la secretaria de planeación de paz de río Boyacá siendo auxiliar de Ingeniería Civil (Andres, 2022), éste proyecto informa que la pasantía tiene como objetivo, brindar conocimientos al área asignada en pro de mejorar los procesos ejecutados en la entidad y apoyar en las actividades pertinentes. Desarrolla actividades como supervisión de obras, presupuestos, labores administrativas como certificaciones y acompañamiento en visitas técnicas.

Un segundo proyecto de referencia es el trabajo de grado realizado en la secretaria de planeación de nobsa Boyacá como pasante realizando actividades de apoyo en la revisión y seguimiento de proyectos (Lorena, 2022b) y realizando control y presupuesto de obras, así como visitas de inspección.

Un tercer trabajo de grado tomado como referencia es el proyecto de grado con objeto "Auxiliar de ingeniería en dirección mantenimiento y proyectos" (Brayan, 2022). En el informe se sustentan las actividades realizadas en la empresa acerías paz del río. Según informa el proyecto de grado, tuvo acompañamiento por parte de un grupo de obras civiles, con el fin de realizar el seguimiento e interventoría de obra desarrollando las actividades designadas para tal fin.

Como cuarto proyecto de referencia se toma la pasantía realizada en el municipio de San Bernarndo del Departamento de Boyacá (Fernando, 2022) donde comenta que el trabajo es realizado como un informe para la pasantía realizada en Alcaldía Municipal de San Bernardo en el Departamento de Nariño y para la cual se hacía necesario acoger estudiantes de Ingeniería y así suplir las deficiencias de personal y de ejecución de actividades para la Secretaria

## MARCOS REFERENCIAS

**INGENIERIA CIVIL:** Un profesional en ingeniería civil se encarga de llevar a cabo la planificación, ejecución, seguimiento y control de obras de infraestructura. Diseñan y llevan a cabo la construcción de estructuras que dependiendo su uso supla necesidades del ser humano, siendo así el ingeniero un pilar importante en la sociedad (Contenidos, 2022)

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL:** Es la dependencia existente en la Alcaldia Municipal encargada de diseñar estrategias, proyectos, proponer ideas y brindar soluciones a la comunidad que proporcionen mejorar las condiciones de vida en temas como vivienda digna, servicios públicos, accesos viales y así mismo, llevar a cabo el respectivo seguimiento y control de los proyectos a ejecutar dando cumplimiento al plan de desarrollo municipal. (Objetivos y Funciones de la Secretaría de Obras Públicas - Alcaldía de Manizales, s. f.)

**PRESUPUESTO DE OBRA:** Es un cálculo estimado de los costos que se van a llevar a cabo en una construcción de una obra. Es importante realizar un presupuesto antes de iniciar una obra, ya que permite conocer los costos, gastos e imprevistos a tener en cuenta los cuales deben ser asumidos por el propietario del proyecto (Vergara, 2022c)

**SISTEMA GENERAL DE REGALIAS (SGR):** Es un sistema encargado de brindar a las entidades oficiales y el gobierno nacional un enlace que permite la administración, ejecución y control de los recursos provenientes de la explotación de recursos naturales no renovables en el país (MINISTERIO DE HACIENDA, 2018).

**CONTRATACIÓN PÚBLICA:** La contratación pública es un enlace de compra entre los gobiernos estatales y las empresas que ofrecen bienes, servicios, obras, suministros, etc. Éstos procesos son vigilados mediante la plataforma web SECOP y se prevé que las entidades gubernamentales lleven a cabo sus procesos contractuales con altos estándares de conducta a fin de salvaguardar el interés público (Contratación pública - OECD, s. f.-b).

**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA:** Son obras de Ingeniería las cuales tienen por objetivo garantizar el funcionamiento de un país como vías, puentes, edificios, obras de drenaje, túneles, etc (Conoce qué tipos de proyectos de infraestructura existen, 2022b)

**CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA:** La vivienda es una construcción la cual, por la forma de su construcción, transformación o acondicionamiento, se destina a ser habitada por personas. (<https://www.arqhys.com/author/casas#author>, 2012)

**SUPERVISIÓN DE OBRA:** La supervisión es de las funciones más importantes a la hora de llevar a cabo una construcción, ya que el trabajo debe cumplir con especificaciones de calidad determinadas por las normas de construcción existentes y cantidades establecidas para cada proyecto u obra y así, contribuir a que se cumplan los objetivos del proyecto. El supervisor debe tener la capacidad de proponer mejoras y tomar decisiones en pro del mejoramiento del proyecto Redalyc. (2004, January).

**BITÁCORA DE OBRA:** Es un documento en texto o tabla en el cual se consignan las actividades en la obra que se realizaron en el día y las que se tienen previstas para el día siguiente. Éstas se usan para tener un mejor control de las actividades ejecutadas en obra (ELABORACIÓN DE BITÁCORA, 2017).

## **MARCO LEGAL**

**LEY 80:** Estatuto General de Contratación de la Administración pública. (Ley 80 de 1993 - Gestor Normativo, (s. f.), Función Pública)

**LEY 2056 DE 2020:** Es la ley que regula la organización y el funcionamiento del sistema general de regalías. (Ley 2056 de 2020 - Gestor Normativo. (s. f.). Función Pública)

**Decreto 1077 de 2015:** Por el cual se expide el Decreto Único reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio. (DECRETO 1077 DE 2015 - SUIN - JURISCOL, s. f.)

**LEY 160 DE 1994:** Es la ley por la cual se crea el Sistema Nacional de Reforma Agraria y Desarrollo rural Campesino (Ley 160 de 1994 - Gestor Normativo, s. f.)

**LEY 152 DE 1994:** Se establece la ley Orgánica del Plan de Desarrollo. (Ley 152 de 1994 - Gestor Normativo, s. f.)

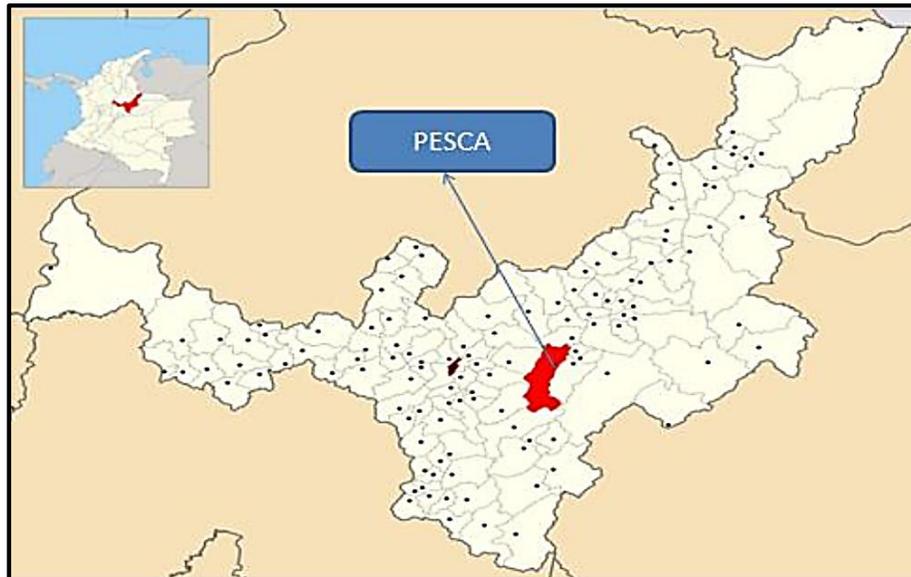
## **MARCO GEOGRÁFICO**

### **Municipio de Pesca Boyacá**

Se ubica en la cordillera oriental y está al oriente de la capital de Boyacá. El municipio hace parte de la provincia de Sugamuxi del Departamento de Boyacá y tiene un rango de altitud entre 2.200 y 4000 m.s.n.m.

Pesca, se localiza a 23 km del municipio de Sogamoso el cual es la capital de la provincia mencionada anteriormente y a 108 km de la capital del departamento.

El municipio de pesca limita por el norte con Firavitoba, al nororiente con Iza, al noroccidente con Tuta, por el oriente con Tota, por el sur con Zetaquirá, al suroccidente con Rondón y Siachoque y por el occidente con Toca (MapNALL.com, s. f.).



Nota: Mapa de localización del municipio de Pesca Boyacá.

Fuente: (Documentos\_Salud\_Publica\_Ano\_2014\_AGUA\_CONSUMO\_HUMANO\_MAPA\_RIESGO\_MAPA-DE-RIESGO-PESCA, 2013).

## MARCO TÉCNICO

NSR-10: Son normas que garantizan el salvaguardar las vidas humanas ante la ocurrencia de sismos. Es indispensable el cumplimiento de éstas normas en la construcción (Nueva legislación, 2010).

EOT: El esquema de Ordenamiento Territorial es un instrumento de planificación para orientar la ocupación y transformación del territorio, en base al desarrollo integral y mejoramiento de la calidad de vida de la población. El EOT es para municipios con menos de 30 mil habitantes. (PressReader.com - Digital Newspaper & Magazine Subscriptions, s. f)

UAF: Es la Unidad Agrícola familiar, tenida en cuenta para la estimación de área permitida en licencias de subdivisión rural (UNIDAD AGRICOLA FAMILIAR, 2000, diciembre, DANE)

## OBJETIVOS

### GENERAL

Realizar la pasantía en la Secretaría de Planeación del municipio de Pesca Boyacá, con el propósito de apoyar la supervisión de proyectos de infraestructura y labores administrativas asignadas mediante la verificación técnica y aplicabilidad de procedimientos establecidos por la entidad.

### ESPECÍFICOS

- Conocer el funcionamiento de la Secretaría de Planeación del municipio de Pesca Boyacá, sus objetivos y su estructura organizativa.

- Realizar el acompañamiento técnico de Ingeniería Civil en la revisión de planos, presupuestos y seguimiento de proyectos, elaboración de informes y reportes sobre el avance de los proyectos de infraestructura y programas asignados por la Secretaría de Planeación del Municipio de Pesca- Boyacá en el periodo de la práctica.

- Apoyar la ejecución de trámites y labores administrativas asignadas y que sean adelantadas en la Secretaría de Planeación del Municipio conociendo y comprendiendo el marco legal y normativo que rige la planeación territorial y el desarrollo local en el municipio de Pesca Boyacá.

## METODOLOGÍA

La metodología a desarrollar es mixta teniendo en cuenta que en la pasantía se recolectan, analizan y combinan datos cuantitativos y cualitativos. Para la obtención de resultados se requiere relacionar datos de tipo estadístico e informes de seguimiento realizados de acuerdo a visitas de campo y verificación de actividades y cantidades ejecutadas.

Para realizar seguimiento a la ejecución de las actividades en el transcurso de la pasantía se diligencia una bitácora de actividades diarias, según la asignación previa del Secretario de planeación del municipio. Ésta bitácora muestra la fecha, la descripción de actividades realizadas y una evidencia ya sea como registro fotográfico o la ubicación de la evidencia teniendo en cuenta que presentan evidencias en archivo digital o archivo documental propiedad de la secretaría de planeación municipal.

La bitácora diligenciada se relaciona en los anexos de éste documento, para dar a conocer con evidencias las actividades desarrolladas día a día. Cabe resaltar que en lo corrido de la pasantía se ejecutaron en gran porcentaje labores administrativas y se ejecutaron inspecciones de obra y visitas de campo para las cuales se debía realizar los respectivos informes de visita y/o seguimiento.

A continuación, se muestra el formato de bitácora utilizado y aprobado por el Secretario de planeación municipal, el cual semana a semana realiza su debido seguimiento.

### Plantilla utilizada para el diligenciamiento de la Bitácora

		<b>BITÁCORA DIARIA PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES - PASANTIA</b> (FEBRERO - MAYO)		
<b>Nombre del estudiante:</b> Erika Tatiana Iguavita Duquino				
<b>Nombre de la empresa:</b> Alcaldía Municipal de Pesca Boyacá				
<b>Supervisor de la empresa:</b> Ing. David Steven Moreno Lemus - Secretaría de Planeación Municipal				
<b>Título de la pasantía:</b> Apoyo como pasante de Ingeniería Civil en la Secretaría de Planeación de Pesca Boyacá				
Facultad de Ingeniería Civil				
<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD</b>		<b>EVIDENCIA</b>	

Nota: Plantilla utilizada como bitácora para el seguimiento de actividades realizadas durante la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

**IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES:** Se realiza el plan de trabajo teniendo en cuenta las actividades desarrolladas e identificadas a continuación:



Nota: La figura muestra las fases establecidas para el desarrollo de la pasantía con las actividades realizadas durante el periodo de febrero a mayo. Fuente: Elaboración propia.

Las actividades realizadas de acuerdo a la asignación y compromiso adquirido en la carta de aceptación de pasantía y previstas en el desarrollo de la pasantía se relacionan a continuación:

1. Apoyar en la revisión de presupuestos y realización de informes de avance en la ejecución de obra asignadas por la Secretaria de Planeación Municipal.
2. Apoyar en la redacción de informes de seguimiento a los diferentes contratos en ejecución del Municipio de Pesca Boyacá y que sean asignados por la Secretaria de Planeación.
3. Acompañar el seguimiento de proyectos, obras y programas propios de la Secretaria de Planeación y obras públicas del municipio.
4. Apoyo técnico en la elaboración de documentos correspondientes a la oficina de Planeación.
5. Apoyar en el diseño y revisión de proyectos, obras y programas de la Secretaria de Planeación del Municipio de Pesca.

6. Apoyar en las visitas de inspección de obra de los contratos, proyectos y programas adscritos a la supervisión de la Secretaria de Planeación Municipal.
7. Apoyo en las actividades administrativas o de oficina asignadas por el supervisor de la pasantía.
8. Realizar el inventario documental de las licencias, certificaciones, correspondencia, entre otros de los años 2020-2022.

**OBJETIVOS Y METAS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:** Teniendo en cuentas las labores desarrolladas se estima el cumplimiento de algunos objetivos, los cuales se relacionan a continuación:



Fuente: (Gamez, 2022)

Teniendo en cuenta el cumplimiento de algunas metas del desarrollo sostenible como lo son:

- Como una meta del objetivo ods 9 se tiene el desarrollo de infraestructura sostenible y con capacidad resiliente, sin dejar de lado lo más importante y es la calidad. Esto para lograr un desarrollo económico y bienestar humano (Moran, 2020).
- Una según e importante meta se bata en el aumento de la investigación científica y la mejora de la capacidad tecnológica, así como también el fomento a la innovación y aumento considerable del número de personas que trabajan en investigación y desarrollo (Moran, 2020).

## RESULTADOS

Desarrollo de la práctica: En éste apartado se relacionan las actividades ejecutadas en la pasantía, cumpliendo a cabalidad las directrices asignadas e identificando dos campos de actividad importantes en la Secretaria de Planeación como lo son: trámites administrativos y actividades en obra. Éstos se determinan de acuerdo a los trámites y solicitudes que son llevados a cabo en dicha dependencia. Las actividades se encuentran bajo la supervisión del Ing. David Steven Moreno Lemus Secretario de Planeación y por el Ing. Ramón de Jesús Manrique Espíndola Director del proyecto de grado. En los anexos adjuntos se encuentra la bitácora de obra que corrobora las actividades ejecutadas en el transcurso de la pasantía.

Se relacionan los trámites, actividades y visitas realizadas con su respectivo procedimiento seguido como se especifica a continuación:

## TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

### Certificados y licencias

Para cada trámite de certificación realizado en la secretaria de planeación como lo son estratificación rural y urbana, nomenclatura, uso de suelo, vivienda rural dispersa, paramento, entre otros se solicita una documentación previa a cada solicitud, a continuación, se relacionan los requisitos correspondientes.

<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA CERTIFICADO DE ESTRATIFICACIÓN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</li> <li>2. fotocopia de la escritura del predio.</li> <li>3. fotocopia de la cedula del propietario.</li> <li>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</li> <li>5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).</li> <li>6. fotocopia del recibo de pago reciente de un predio vecino</li> <li>7. pago en tesorería municipal por la certificación.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA CERTIFICADO DE NOMENCLATURA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</li> <li>2. fotocopia de la escritura del predio.</li> <li>3. fotocopia de la cedula del propietario.</li> <li>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</li> <li>5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).</li> <li>6. pago en tesorería municipal por la certificación.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA CERTIFICADO DE USO DE SUELOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</li> <li>2. fotocopia de la escritura del predio.</li> <li>3. fotocopia de la cedula del propietario.</li> <li>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</li> <li>5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA CERTIFICADO DE VIVIENDA RURAL DISPERSA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</li> <li>2. fotocopia de la escritura del predio.</li> <li>3. fotocopia de la cedula del propietario.</li> <li>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</li> <li>5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).</li> </ol>

6. coordenadas del predio 7. pago en tesorería municipal por la certificación.	6. pago en tesorería municipal por la certificación.
<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA CERTIFICADO DE PARAMENTO</b></p> 1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio. 2. fotocopia de la escritura del predio. 3. fotocopia de la cedula del propietario.  4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días. 5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).  6. fotocopia del recibo de pago reciente de un predio vecino 7. foto del predio de frente y de lado 8. pago en tesorería municipal por la certificación.	

Nota: Los requisitos relacionados anteriormente son de carácter obligatoria para la expedición de un certificado. Fuente: Secretaria de planeación del municipio de Pesca Boyacá.

Por otro lado, las licencias expedidas por la Secretaria de planeación municipal son de subdivisión, construcción, intervención y ocupación del espacio público, ampliación y reconocimiento y se tienen en cuenta los siguientes requisitos:

<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN</b></p> 1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio. 2. fotocopia de la escritura del predio. 3. fotocopia de la cedula del propietario. 4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días. 5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023). 6. planos de la construcción (arquitectónico, hidrosanitario y estructural). 7. memorias de cálculo estructural y estudios de suelos.	<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA LICENCIA DE INTERVENCIÓN Y OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO</b></p> 1.Ésta solicitud debe presentarse previa la intervención a bienes de uso público incluidos en el espacio público, de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el plan de ordenamiento territorial y en los instrumentos que lo desarrollen y complementen.  2.fotocopia de la escritura del predio. 3.fotocopia de la cedula del propietario. 4.certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días. 5.certificado de paz y salvo municipal 6.poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado o mandatario. 7.descripcion del proyecto, indicando las características generales, elementos urbanos a
---	---

<p>8. fotocopia de la matricula profesional del ingeniero que elabora los planos.</p> <p>9. formulario único nacional de solicitud.</p> <p>10. plano de localización e identificación del predio(s) objeto de la solicitud.</p> <p>11. poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado o mandatario.</p> <p>12. disponibilidad de servicios públicos (alcantarillado, acueducto y energía ebsa)</p> <p>13. pago en tesorería municipal de los metros a construir.</p> <p>14. acta de vecinos colindantes.</p> <p>15. certificado de uso de suelo</p>	<p>intervenir en el espacio público, escala y cobertura.</p> <p>8. planos y/o anexo soportes</p> <p>9. formulario único nacional debidamente diligenciado.</p>
<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA LICENCIA DE RECONOCIMIENTO</b></p> <p>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</p> <p>2. fotocopia de la escritura del predio.</p> <p>3. copia del/los documentos de identidad de/los titulares</p> <p>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</p> <p>5. declaracion de la antigüedad de la construcción, que se entiende bajo la gravedad de juramento (5 años mínimo) (autenticada)</p> <p>6. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2022).</p> <p>7. levantamiento arquitectónico de la construcción, debidamente firmado por un arquitecto. los planos arquitectónicos deben contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- localización, plantas, alzados o cortes de la edificación relacionados con la vía pública o privada a escala formal. cuando el proyecto esté localizado en suelo inclinado, los cortes deberán indicar la</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>REQUISITOS PARA LICENCIA DE SUBDIVISIÓN</b></p> <p>1. solicitud a nombre de la persona propietaria del predio.</p> <p>2. fotocopia de la escritura del predio.</p> <p>3. fotocopia de la cedula del propietario.</p> <p>4. certificado de tradición y libertad con vigencia no mayor a 30 días.</p> <p>5. certificado de paz y salvo municipal (vigencia 2023).</p> <p>6. plano del levantamiento topográfico del predio general y que contenga los predios resultantes.</p> <p>7. fotocopia de la matricula profesional del ingeniero, arquitecto o profesional que elabora los planos.</p> <p>8. formulario único nacional de solicitud debidamente diligenciado y firmado por el o los titulares del predio.</p>

<p>inclinación real del terreno, fachadas, planta de cubiertas, cuadro de áreas.</p> <p>8. documentos de los profesionales: copias de la tarjeta profesional del arquitecto, copia de la matrícula profesional de ingeniero/s, y vigencias.</p> <p>9. formulario único nacional de solicitud.</p> <p>10. poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado o mandatario. (autenticado)</p> <p>11. prueba fotográfica de la valla informativa, esta prueba debe allegarse en máximo 5 días hábiles después del día de la presente radicación de solicitud de licencia</p> <p>12. copia de peritaje técnico que sirva para determinar la estabilidad de la construcción y las intervenciones y obras a realizar que lleven progresiva o definitivamente a disminuir la vulnerabilidad sísmica de la edificación, cuando a ello hubiere lugar. el peritaje técnico estará debidamente firmado por un profesional matriculado y facultado para este fin, quien se hará responsable legalmente de los resultados del estudio técnico.</p> <p>13. pago en tesorería municipal por la respectiva licencia.</p>	<p>9. poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado o mandatario.</p> <p>10. declaración juramentada de los propietarios del predio donde se indique que están informados del proceso.</p> <p>11. pago en tesorería municipal.</p>
--	---

Nota: Los documentos solicitados para las licencias, deben estar debidamente firmados y completos para proceder con la expedición de las mismas. Fuente: Secretaria de planeación del municipio de Pesca Boyacá.

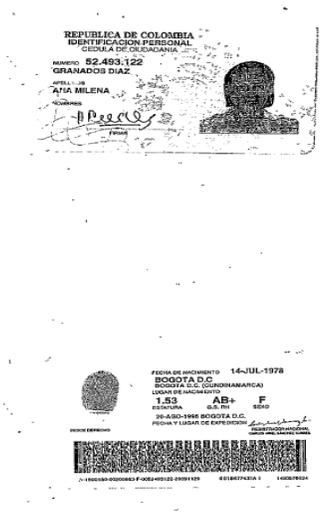
### Procedimiento para la expedición de un certificado de estratificación

Para la expedición de un Certificado de estratificación se debe tener en cuenta el procedimiento previo del cual se realiza una descripción detallada a continuación:

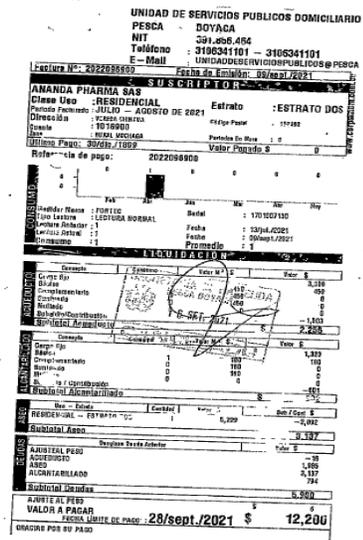
Se relacionan documentos adjuntos como requisitos o documentación exigida para solicitar un certificado de estratificación y son mostrados con la autorización respectiva como son los siguientes:



Fotocopia de la cédula del propietario(s) del predio.

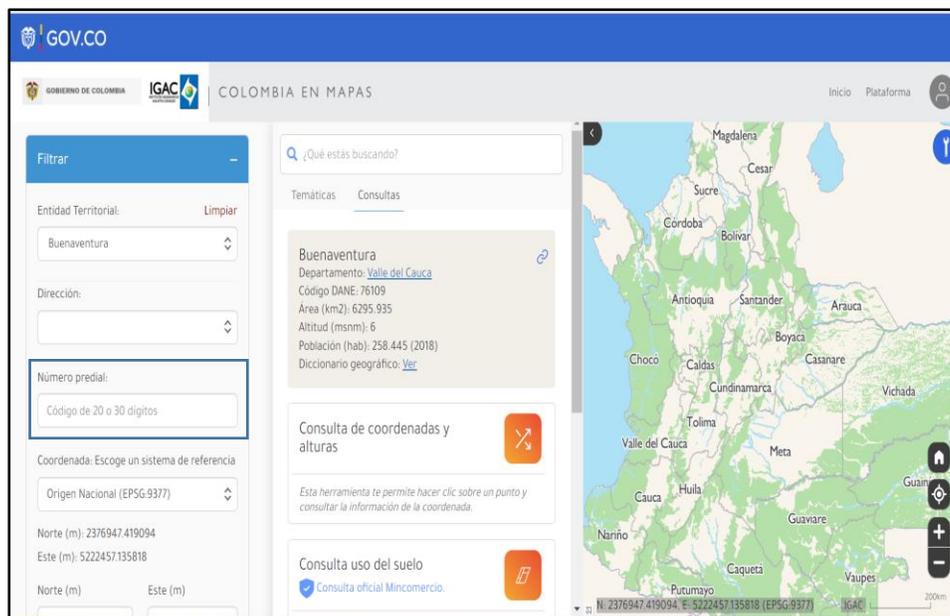


Fotocopia del recibo de pago reciente de un predio vecino



Nota: Los documentos son tomados como referencias para denotar de manera más práctica los requisitos solicitados para un certificado de estratificación.

Luego de revisar la documentación radicada se procede a verificar los datos del lote con el número predial o código catastral encontrado en la escritura pública o en el certificado de tradición y libertad, ingresándolo en el geo portal del Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC).



Fuente: Fuente: Instituto Geográfico Agustín Codazzi

Posteriormente se revisa la estratificación de la zona en un recibo de agua o luz de un predio vecino identificando el estrato en el que se encuentra y se procede a proyectar certificado correspondiente según se expone a continuación.

Para cada certificado se realiza la revisión correspondiente por parte del Secretario de Planeación Municipal y se procede a la firma y luego la notificación al solicitante.

## Plantilla utilizada para un certificado de estratificación.

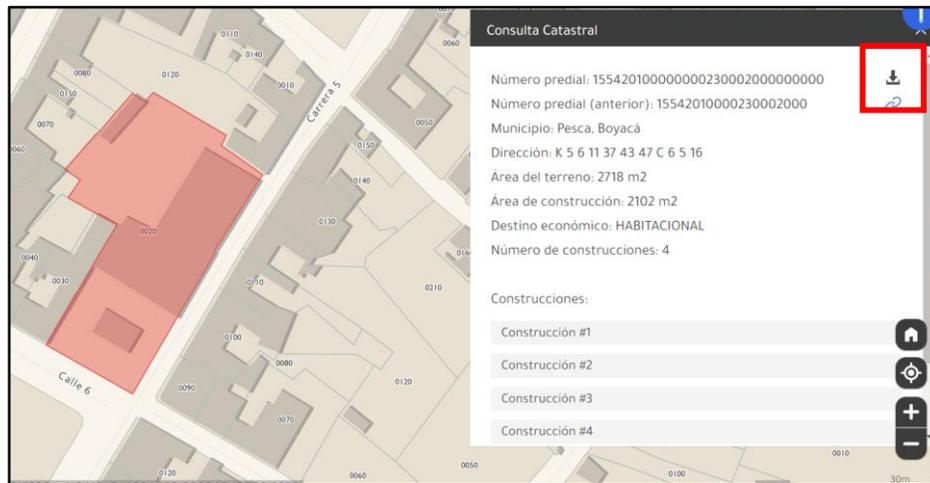
	República de Colombia Departamento de Boyacá <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE PESCA</b> NIT: 891856464-0	
Página 1 de 1		
<b>EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PESCA – BOYACÁ</b>		
<b>CERTIFICA</b>		
<b>CER-002-2023</b>		
QUE EL PREDIO RURAL IDENTIFICADO CON LOS SIGUIENTES DATOS:		
1. DIRECCION	XXX VDA CARBONERA	
2. PROPIETARIO:	<b>RINCON DE GRANADOS ENCARNACION JOSE GUSTAVO GRANADOS MORA</b>	
3. CODIGO CATASTRAL	00-00-0020-0146-000	
4. NUMERO PREDIAL	155420000000000200146000000000	
5. NUMERO MATRICULA	095-80131	
Se encuentra clasificado como: <b>ESTRATO 2</b>		
Para constancia se expide a solicitud del interesado, <b>ENCARNACION RINCON DE GRANADOS</b> , identificado con cedula de ciudadanía No. 23.924.486 expedida en Pesca-Boyacá, a los treinta y un (31) días del mes de enero del 2023.		
<b>ING. DAVID STEVEN MORENO LEMUS</b> Secretario de Planeación y Obras Públicas. Municipio de Pesca – Boyacá		

Nota: Formato utilizado como plantilla para la realización de un certificado de estratificación urbana o rural. Fuente: Secretaria de Planeación de Pesca Boyacá.

Las certificaciones tramitadas en la Secretaria de planeación siguen un procedimiento similar al relacionado anteriormente. Sin embargo, existe una certificación como la de uso de suelo que incluye un procedimiento adicional, por eso se evidencia su paso a paso a continuación:

## Procedimiento para la expedición de certificado de uso de suelo

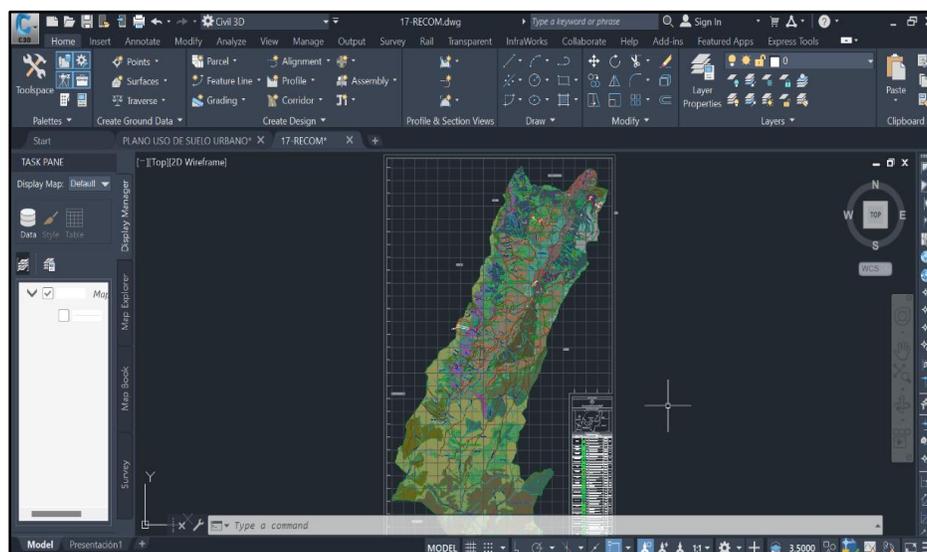
Al obtener los requisitos correspondientes para el trámite de certificado de uso de suelo los cuales se mencionan anteriormente, se procede a realizar la consulta del predio con numero predial en el geo portal del IGAC y así descargar sus coordenadas.



Fuente: Instituto Geográfico Agustín Codazzi

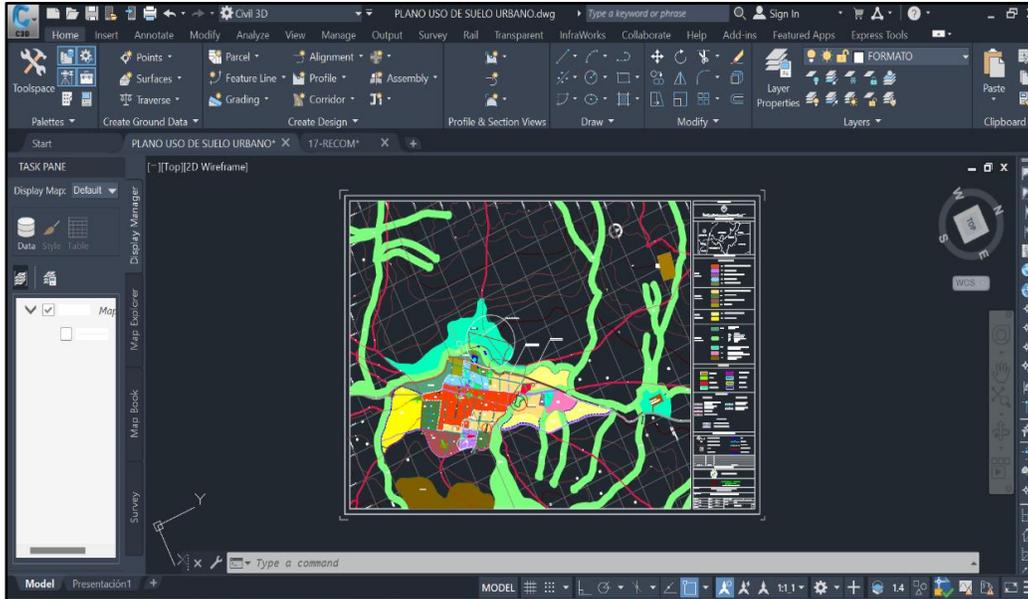
Teniendo las coordenadas descargadas se procede a utilizar un aplicativo online para realizar la conversión de coordenadas geográficas a coordenadas planas, posteriormente se ubican las coordenadas en el plano dwg del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT), donde los clasifica como 17-RECOM para uso de suelo rural o 23-RECOM para uso de suelo urbano.

## Plano 17-RECOM para uso de suelo rural.



Nota: En la imagen se observa el plano 17-RECOM de Pesca Boyacá, el cual está clasificado por zonas según los usos de suelo existentes en la zona rural. Fuente: Secretaria de planeación de Pesca Boyacá.

## Plano 23-RECOM para uso de suelo urbano



Nota: En la imagen se observa el plano 23-RECOM con la clasificación de uso de suelo para el área urbana de Pesca Boyacá. Fuente: Secretaria de planeación del municipio de Pesca Boyacá.

Luego de identificar el predio, se revisa la zona donde se encuentra y el uso de suelo correspondiente para la ubicación, dando la siguiente clasificación para uso de suelo rural:

ZONA DE USO MIXTO		USO RECOMENDADO DEL SUELO			
DESCRIPCIÓN	CODIGO	SIMBOLO	USO	CODIGO	AREA (Ha)
PARAMO	P	AP	Areas de Páramo y Subpáramo	ACPMARNA	4210.4
		ARAC	Areas de recarga de Acuíferos	ACPMARNA	
		AREC	Areas de Recreación Eocoturística	AMARNA	
RONDAS DE RIOS Y HUMEDALES	RH	APNCRH	Areas Protectoras de Nacimientos, Cauces de rios y Conservación de Humedales	ACPMARNA	637.6
AREAS DE RECARGA DE ACUIFEROS	ARAC	ARAC	Areas de recarga de Acuíferos	ACPMARNA	694.8
AREA DE SERVICIOS AMBIENTALES	ASA	ARAC	Areas de recarga de Acuíferos	ACPMARNA	303.9
		ABPF	Areas de Bosque Protector y protección de Fauna	ACPMARNA	
AREA DE AMORTIGUACION CON POTENCIAL HIDRICO	AMH	ARAC	Areas de recarga de Acuíferos	ACPMARNA	592.9
		AA	Area de Amortiguación	ACPMARNA	
BOSQUE PROTECTOR	ABPF	ABPF	Areas de Bosque Protector y protección de Fauna	ACPMARNA	2488.7
AREA DE BOSQUE PROTECTOR MINERO	ABPM	ABPF	Areas de Bosque Protector y protección de Fauna	ACPMARNA	70.8
		ASAM	Areas Susceptibles de Actividades Mineras	APSRs	

AREAS AFERENTES A ACUEDUCTOS	AFAC	ABPF	Areas de Bosque Protector y protección de Fauna	ACPMARNA	1595.8
		APCAA	Areas Protectoras de Cuencas aferentes a acueductos	ACPMARNA	
RESERVA FORESTAL RIO PALMAR	RRP	ABPF	Areas de Bosque Protector y protección de Fauna	ACPMARNA	4758.9
		RFRP	Reserva Forestales del Río Palmar	AMARNA	
AMORTIGUACION	AA	AA	Area de Amortiguación	ACPMARNA	1208.1
ACUEDUCTOS	AAC	APCAA	Areas Protectoras de Cuencas aferentes a acueductos.	ACPMARNA	828.5
AREAS DE SERVICIOS PUBLICOS	ASP	APISP	Areas de Protección de infraestructura de servicios Públicos.	AMARNA	38.1
AREA FORESTAL PRODUCTORA	AFP	AFP	Areas Forestal Productora	APSRs	921
AREA DE RECUPERACIÓN	AR	AFP	Areas Forestal Productora	APSRs	498.5
		DR	Distritos de Riego y adecuación de tierras	APSRs	
AGROPECUARIAS TRADICIONAL	AT	AT	Areas Agropecuarias Tradicional	APSRs	1020.8
AGROFORESTERIA	AGF	ACF	Area de Cultivo de Frutales	APSRs	304.5
		AS	Aprovechamiento de agua Subterránea	APSRs	
AGROPECUARIA TRADICIONAL MEJORADA	ATM	AT	Areas Agropecuarias Tradicional	APSRs	3988.1
		DR	Distritos de Riego y adecuación de tierras	APSRs	
AGROPECUARIA SEMIINTENSIVA	ASI	AAS	Areas Agropecuarias Semintensiva o Semimecanizada.	APSRs	1464.4
AGROPECUARIA SEMIINTENSIVA MEJORADA	AMM	AAS	Areas Agropecuarias Semintensiva o Semimecanizada.	APSRs	901.8
		DR	Distritos de Riego y adecuación de tierras	AMARNA	
AGROPECUARIA INTENSIVA	AI	AAM	Areas Agropecuarias Mecanizadas o Intensiva	APSRs	794.5
		AS	Aprovechamiento de agua Subterránea	APSRs	
AREAS DE RESTAURACION	ARH	ARM	Areas de restauración morfológica y rehabilitación	APSRs	541.4
		AS	Aprovechamiento de agua Subterránea	APSRs	
AREAS MINERAS	ASM	ASAM	Areas Susceptibles de Actividades Mineras AF Asfaltita RN Arena AR Aroilla CA Caliza MT Materiales de Construcción, FO fosfato	APSRs	77.8
		ARM	Areas de restauración morfológica y rehabilitación	APSRs	
AREAS MINERAS DE SEVICIO HIDRICO	AAH	ASAM	Areas Susceptibles de Actividades Mineras	APSRs	142.3
		AS	Aprovechamiento de agua Subterránea	APSRs	
		ARM	Areas de restauración morfológica y rehabilitación	APSRs	

AREAS DE ACTIVIDADES INDUSTRIALES	AAI	AAI	Areas de Actividades Industriales	APSRS	
AREA DE CONDOMINIOS		PCVC	Parcelación para Construcción de Vivienda Campestre.	APSRS	73.1
	C	AS	Aprovechamiento de agua Subterránea	APSRS	
		AAM	Areas Agropecuarias Mecanizadas o Intensiva	APSRS	
AREAS DE AMENAZA	AMR	ZARN	Zonas de Amenazas y riesgos Naturales	APARN	86

Nota: En la imagen se relacionan los usos establecidos para la zona rural del Municipio con sus respectivas derivaciones. Fuente: Secretaria de planeación del municipio de Pesca Boyacá.

Si el predio en estudio está ubicado en el área urbana se designan los siguientes usos de suelo:

ZONAS DE EXPANSION		ZE1	INTERES HISTORICO ARQUITECTONICO		
		ZE2	URBANIZACIONES		
		ZE3	VIVIENDA DE INTERES SOCIAL		
		ZE5	INDUSTRIAL		
ZONAS SUBURBANA		ZSU1	HISTORICO ARQUITECTONICO		
		ZSU2	URBANIZACIONES		
ZONAS DE PROTECCION			RIO PESCA		
		ZP	ZPRP RIO PESCA ZPQCH QUEBRADA CHINCUA ZPQB QUEBRADA BUCHIN ZPQH QUEBRADA LA HIGUERA ZPZL Zo. LA LAJA ZP OTROS		
		ZMPRE	ZONA MINERA DE PROTECCION		
		EQUIPAMIENTO			
			SERVICIOS		INSTITUCIONAL
			SALUD		EDUCATIVO
	RELIGIOSO		CULTURAL		
	RECREACION		COMERCIAL		

Nota: en la imagen se observan los usos de suelo correspondientes al sector urbano del Municipio de Pesca. Fuente: Secretaria de planeación del Municipio de Pesca Boyacá.

Luego de tener esta información se procede al diligenciamiento de la certificación de uso de suelo.

## Plantilla de certificación de uso de suelo

 <p>MUNICIPIO DE PESCA</p>	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PESCA NIT. 891856464 <hr/> SECRETARIA DE PLANEACION	CERTIFICADO USO DE SUELO Versión: 1 - 2021
		RURAL

**USR No 004-2023**

**EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS  
DE PESCA-BOYACÁ.**

Conforme a lo establecido en el Esquema de Ordenamiento Territorial EOT del Municipio de Pesca; Aprobado por **CORPOBOYACA** y adoptado como Norma por el Concejo Municipal mediante acuerdo No. 037 de fecha nueve (09) de Diciembre de 2000 en el cual se establece la Reglamentación del uso de suelos conforme a la facultad conferida en el artículo 25 de la Ley 388 de 1997 y a la atribución específica concebida en el Numeral 7 del Artículo 313 de la Constitución Nacional, y en consideración a la información suministrada por el solicitante.

Y que el **MUNICIPIO** a fin de gestionar en forma expedita la solicitud requerida por el interesado, presume que la información suministrada por el mismo es correcta, completa y verdadera de conformidad con el artículo 83 de la Constitución Nacional.

**CERTIFICA QUE:**

El predio ubicado en la Vereda **TOBACA** del Municipio de Pesca, localizado en el área rural, con nombre **LOTE 1 VDA TOBACA**; identificado con el código catastral No. **1554200000020051000**; Propiedad de los señores: **CONSTANZA PLAZAS CAMARGO representante legal de MARIPLAZ SAS, LUIS ANGEL PLAZAS CARREÑO representante legal de PLAZCAM SAS y LUIS ANGEL PLAZAS CAMARGO representante legal de PLAZFON SAS**. Se encuentra dentro de según mapa **PROPUESTO USO RECOMENDADO DEL SUELO RURAL (EOTPEPS 17)** en su acuerdo y artículo 7º uso recomendado y numeral 1 "ubicación especial de las áreas predeterminadas" adopta el componente rural y que en dicha categoría se encuentra el siguiente uso **AREA DE CONDOMINIOS (C)** el cual cuenta con el símbolo (AAM) Áreas Agropecuarias Mecanizadas o Intensiva, en mayor porcentaje

 **SUELOS DE USO AGROPECUARIO MECANIZADO O INTENSIVO (AAM)**

Comprende suelos de alta capacidad agrológica, en los cuales se pueden implantar sistemas de riego y drenaje, caracterizados por relieve plano, sin erosión, suelos profundos.

**Usos principales:** Agropecuario mecanizado, o altamente tecnificado y forestal. Se debe dedicar como mínimo el 10% del predio a uso forestal protector productor.

- Ganadería Intensiva




Nota: Plantilla guía para la certificación de uso de suelo del Municipio de Pesca. Fuente: Secretaria de planeación municipal.

## Procedimiento para la realización de una aprobación de póliza

Para la realización de la aprobación de póliza se debe tener en cuenta los riesgos estimados en cada proceso contractual y así exigir las pólizas que correspondan, para esto luego de adjudicarse el proceso se debe adelantar la expedición de las pólizas exigidas por las entidades facultadas para éste hecho y así luego, poder realizar la verificación y aprobación de la misma, a continuación, se presenta un ejemplo del documento expedido y su aprobación en el formato asignado para éste proceso.

## Póliza expedida por SEGUROS DEL ESTADO S.A. y usada como referencia

FECHA EXPEDICIÓN		VIGENCIA DESDE		A LAS HORAS		VIGENCIA HASTA		A LAS HORAS		TIPO MOVIMIENTO	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
24	05	2023	08	11	2021	00:00	14	02	2028	23:59	

**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**  
 NIT. 842.009.576-4  
**DECRETO 1082 DE 2015**

**Ciudad de Expedición:** SOGAMOSO  
**Sucursal:** AGENCIA SOGAMOSO  
**COD.SUC:** 61  
**NO. PÓLIZA:** 61-44-101018801  
**ANEXO:** 8

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:** CONSORCIO CUBIERTA INDALECIO VÁSQUEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** NIT: 801.628.386-2  
**DIRECCIÓN:** CL 7 A NRO. 14 A - 02  
**Ciudad:** SOGAMOSO, BOYACA  
**TELÉFONO:** 3003617127

**ASEGURADO / BENEFICIARIO:** MUNICIPIO DE PESCA  
**IDENTIFICACIÓN:** NIT: 891886464  
**DIRECCIÓN:** ALCALDIA MUNICIPAL  
**Ciudad:** PESCA, BOYACA  
**TELÉFONO:** 7794069

**ADICIONAL:**

**OBJETO DE SEGURO:**  
 CON SUjecIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN RECIBIDAS, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN SABER RECIBIDO Y BASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN ESTA ANEXO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTÍA.  
 ANEXOS EL CUMPLIMIENTO Y LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE OBRAS NO. 10-104-2021 RELACIONADO CON CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA PARA LA PLACA DEPROVITA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSALCIO VÁSQUEZ DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACA.

**AMPAROS**

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASIG/ACTUAL	SUMA ASIG/ANTERIOR
COMPLIMIENTO DEL CONTRATO	08/11/2023	14/08/2023	\$146,573,378.79	\$143,455,060.09
CALIDAD DEL SERVICIO	08/11/2023	14/02/2023	\$146,573,378.79	\$143,455,060.09
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES	08/11/2023	14/02/2026	\$73,286,689.39	\$71,727,530.65
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRAS	08/11/2023	08/11/2024	\$146,573,378.79	\$143,455,060.09
SOME MANEJO Y COBERTA INVERSIÓN DEL AMPLIADO	14/01/2023	15/08/2023	\$219,848,066.18	\$215,182,590.34

**DECLARACIONES**  
 MIENTRAS EL PRESENTE ANEXO DE ADICIÓN VIGENCIA AMPAROS CONTRATADOS SIGAN  
 1. ACTA DE SUSCRIPCIÓN DE FECHA 07/02/2023  
 2. ACTA DE SURECCIÓN DE FECHA 23/03/2023  
 3. OTROS MODIFICACIONES DEL CONTRATO EN VALOR NO. 10-104-2021 DE FECHA 23/03/2023

VALOR PRIMA MEYA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
\$ 41,307.00	\$ 0.00	\$ 777,848.00	\$ 819,155.00	\$ 732,886,893.94	CONTADO

NOMBRE	CUIP	% DE PAPEL	NOMBRE COMPAÑIA	CONTRIBUCIÓN SOCIOECÓNOMICA	% PPE	VALOR ASEGURADO
CLAUDIA YAGNER FORERO GARCIA	132922	100.00				

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARÁN SU COLABORACIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRETERA 10 NO. 14-130 L104 - TELÉFONO: 7731957 - SOGAMOSO

*[Firma manuscrita]*  
**SENA AUTORIZADO:** Gabriela A. Zavala B. - Secretaria General  
**PLUMA TOMADOR:**

USTED PUEDE CONSULTAR ESTA PÓLIZA EN WWW.SEGUROSDELESTADO.COM OFICINA PRINCIPAL: CALLE 85 NO 10-40 TELÉFONO: 801-219887, 801-4018930 GLORIABELLO 1

Nota: Se toma como referencia una póliza a la cual se le realiza aprobación de póliza y se usa como ejemplo. Fuente: Secretaria de Planeación de Pesca Boyacá.

Como primer paso, se debe revisar la póliza la cual debe cumplir con los datos, valor y plazo del contrato, luego se procede con la proyección del documento y la verificación de la existencia de la póliza en el apartado online de la aseguradora que expide la póliza con el número de póliza y anexo.

La aprobación de póliza se debe realizar para cada uno de los anexos expedidos para el contrato y éstos varían de acuerdo a las modificaciones, adiciones, prórrogas de acuerdo a la ejecución del contrato, teniendo en cuenta que todos los contratos no son iguales.

La aprobación de póliza debe ser revisada y firmada luego de ser revisado la legalidad de la misma.

A continuación, se muestra el formato establecido por la entidad para la realización de aprobación de póliza

## Plantilla para aprobación de póliza



República de Colombia  
Departamento de Boyacá  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE PESCA**  
NIT: 891856464-0



Libertad y Orden

|  
LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PESCA – DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

**CERTIFICA**

Qué **CONSORCIO CUBIERTA INDALECIO VASQUEZ**, identificado con NIT: 901.529.335-2, presentó **PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO N° 51-44-101018801** de fecha 24 de marzo de 2023, expedidas por la aseguradora **SEGUROS DEL ESTADO S.A.** identificada con NIT N° 860.009.578-6, teniendo como asegurado al **MUNICIPIO DE PESCA** con NIT N° 891.856.464-0, con las siguientes características:

**OBJETO DEL SEGURO**

*"AMPARAR EL CUMPLIMIENTO Y LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE OBRA No. MP-LP-004-2021 RELACIONADO CON CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA PARA LA PLACA DEPORTIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDALECIO VASQUEZ DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ"*

**ACLARACIONES:** MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE AJUSTA VIGENCIA AMPAROS CONTRATADOS SEGÚN:

1. ACTA DE SUSPENSIÓN DE FECHA 07/12/2023
2. ACTA DE REINICIO DE FECHA 23/03/2023
3. OTROS MODIFICATORIOS N03 ADICIONAL EN VALOR N02 MP-LP-004-2021 DE FECHA 23/03/2023

**PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL**

PÓLIZA N° 51-44-101018801	ANEXO: 9		VALOR ASEGURADO ACTUAL
	VIGENCIA		
	DESDE	HASTA	
AMPAROS			
1. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	08/11/2021	16/08/2023	\$146.577.378,79
2. CALIDAD DEL SERVICIO	08/11/2021	14/02/2023	\$146.577.378,79
3. PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	08/11/2021	14/02/2023	\$73.288.689,39


Dirección- Carrera 5 No 4-53 Parque Principal  
Cel. 3118971512 | Código Postal 152460

[www.pesca-boyaca.gov.co](http://www.pesca-boyaca.gov.co)

Nota: Plantilla utilizada para la certificación de aprobación de póliza del Municipio de Pesca Boyacá.  
Fuente: Secretaria de Planeación de Pesca Boyacá.

## Procedimiento para la realización de un presupuesto de obra

Se toma como referencia unas cantidades existente para el mejoramiento de condiciones de bioseguridad, mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura en la institución educativa el hato y

sus sedes anexas”, para el cual se debía revisar los precios allí expuestos y realizar el análisis de precios unitarios como corresponde y un presupuesto definitivo.

Las cantidades entregadas inicialmente contiene los ítems ejecutados y la cantidad respectiva, éstos precios allí relacionados se estimaron de acuerdo a los precios del mercado, por eso la idea principal es referenciar éstos ítem a los precios de la gobernación y determinar un presupuesto oficial. De igual forma se estableció un formato basado en los ítems necesarios para el presupuesto como sede, ubicación, actividad, cantidad, unidad de medida y precios unitario y total (Ver plantilla presupuesto de obra).

## Plantilla para presupuesto de obra

INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL HATO							
INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS FOME							
SEDE	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	UND DE MEDIDA	CANTIDAD	ITEM	PRECIO UNITARIO GOBERNACION	PRECIO TOTAL

A continuación, se da a conocer una sección como ejemplo de las cantidades entregadas inicialmente:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL HATO				
INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS FOME				
SEDE	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CHAVIGA INVERSIÓN \$6,000,000	COCINA	Instalación techo pvc	mt <sup>2</sup>	12
		Enchape pared lateral	mt <sup>2</sup>	5,5
		Pintura vinilo 3 manos	mt <sup>2</sup>	16,1
		instalación toma corriente	unidad	1
	Cocina parte exterior (caseta cilindros gas)	Demolición caseta gas existente	mt <sup>2</sup>	0,7
		demolicion placa caseta	mt <sup>2</sup>	0,7
		construcción muros ladrillo a la vista	mt <sup>2</sup>	1,76
		Placa concreto espesor 0,07 mts	mt <sup>2</sup>	0,66
		instalación puerta metalica cold rolled calibre 18 ( 0,8 *1,7 ) pintada en esmalte blanco con rejilla para ventilación	mt <sup>2</sup>	1,36
	unidad sanitaria docente	Instalación sanitario bajo consumo con valvula antivandalica y lavamanos marca corona con accesorios	unidad	1
		Enchape piso	mt <sup>2</sup>	2,9
		enchape pared	mt <sup>2</sup>	8,85
		Pintura en vinilo blanco 3 manos	mt <sup>2</sup>	2,15
		Instalación vidrio martillado	mt <sup>2</sup>	0,363
		Pintura vinilo 3 manos parte exterior unidad sanitaria	mt <sup>2</sup>	4,488
		Alistamiento piso e Instalación tableta cucuta roja 25*25	mt <sup>2</sup>	4,64
		Instalación tanque reserva 500 lts	unidad	1
Acometida agua para el tanque de reserva 15 tubería pvc 1/2	mts	15		
registros bajada y subida	unidad	2		

Nota: Presupuesto entregado inicial con precios del mercado. Fuente: Secretaria de planeación de Pesca Boyacá.

Posteriormente se realiza la verificación de las cantidades ejecutadas en campo, se realiza una visita a las escuelas de cháviga, cerro largo, barriales, cháviga la peña y soacá, las cuales son las beneficiadas con los recursos FOME para su mantenimiento. Se realiza la toma de medidas para la verificación de cantidades y se hace un registro fotográfico como evidencia de las mejoras realizadas.

Luego en oficina se realiza la comparación de cantidades y ajustes al precio inicial para luego continuar con la realización del análisis de precios unitarios y obtener el presupuesto final. A continuación, relaciono el presupuesto oficial, revisado y aprobado por el supervisor de la pasantía.

INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECURSOS FOME						
INVERSIÓN DE RECURSOS FOME PARA EL MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD Y MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL HATO Y SUS SEDES ANEXAS						
SEDE CHÁVIGA						
UBICACIÓN	ACTIVIDAD	UND DE MEDIDA	CANTIDAD	ITEM	PRECIO UNITARIO GOBERNACION	PRECIO TOTAL
Cocina	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO EN PVC DE 8MM. INCLUYE ESTRUCTURA DE SOPORTE.	M2	12,00	P. ref	\$ 85.000	\$ 1.020.000,00
	ENCHAPES LADRILLO PRENSADO	M2	5,50	1.04.06	\$ 93.206	\$ 512.633,00
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	16,10	1.09.18	\$ 8.284	\$ 133.372,40
	SALIDA TOMA GFCI CABLE 12AWG THHN. PVC Ø 1/2 INCLUYE TOMA	UND	1,00	1.07.14	\$ 180.229	\$ 180.229,00
Cocina parte exterior (caseta)	DEMOLICIÓN EDIFICACION EXISTENTE	M2	0,70	1.01.23	\$ 36.918	\$ 25.842,60
	DEMOLICIÓN PLACAS MACIZAS CONCRETO E <= 20 cm.	M2	0,70	1.01.41	\$ 36.297	\$ 25.407,90

cilindros gas)	MAMPOSTERÍA LADRILLO TOLETE COMUN E=0.25 M (T.C.)	M2	1,76	6.04.01	\$ 142.134	\$ 250.155,84
	PLACA BASE EN CONCRETO E= 8 CM 2500 PSI	M2	0,66	1.11.25	\$ 61.867	\$ 40.832,22
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN LAMINA CAL 18 INC. ANTICORROSIVO	M2	1,36	1.15.08	\$ 224.637	\$ 305.506,32
Unidad sanitaria docente	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	1,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 665.592,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	1,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 174.582,00
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA ATLANTIS O SIMILAR 20*20	M2	2,90	1.10.04	\$ 53.375	\$ 154.787,50
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	8,85	1.04.05	\$ 52.392	\$ 463.669,20
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	2,15	1.09.18	\$ 8.284	\$ 17.810,60
	Instalación vidrio martillado - VIDRIO 4 MM	M2	0,36	1.17.05	\$ 40.954	\$ 14.866,30
	PINTURA FACHADA EN VINILO PARA EXTERIORES	M2	4,49	1.09.17	\$ 14.045	\$ 63.033,96
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLETA DE GRES 20*20 CM	M2	5,40	1.11.42	\$ 41.467	\$ 223.921,80

	ALISTADO PISO E= 4 CM - 1:5	M2	5,40	1.11.04	\$ 24.941	\$ 134.681,40
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TANQUE ELEVADO PVC 500 LTS. INC. ACCESORIOS	UND	1,00	1.06.38	\$ 289.070	\$ 289.070,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA 2" X 1/2" INCLUYE TUBERÍA PF + UAD 1/2", REGISTRO DE CORTE, COLLAR DERIVACIÓN Y ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS PARA SU CONEXIÓN.	ML	15,00	1.06.32	\$ 99.613	\$ 1.494.195,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN REGISTRO DE BOLA D = 1/2" TIPO LIVIANO	UND	2,00	2.04.66	\$ 16.223	\$ 32.446,00
Unidades sanitarias estudiantes	Instalación mallas metálica hueco hexagonal 6*6	M2	2,20	Apu ref	\$ 195.900	\$ 430.978,94
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN ORINAL MEDIANO COMPLETO. GRIF TRADICIONAL CROMO	UND	2,00	1.16.13	\$ 240.817	\$ 481.634,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN LAVAMANOS ACUACER BLANCO DE COLGAR INC. GRIFERIA	UND	7,00	1.16.10	\$ 106.236	\$ 743.652,00
	ESMALTE MARCOS LAMINA 3 MANOS	M2	20,80	1.09.08	\$ 11.058	\$ 230.006,40
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	39,88	1.09.18	\$ 8.284	\$ 330.324,50
	ESMALTE MARCOS LAMINA 3 MANOS	M2	4,20	1.09.08	\$ 11.058	\$ 46.443,60
	ESMALTE LAMINA LINEAL 3 MANOS	ML	2,00	1.09.04	\$ 5.545	\$ 11.090,00

CHAVIGA INVERSIÓN \$6,000,000				TOTAL	\$ 11.045.793,82	
SEDE CERRO LARGO						
Unidades sanitarias estudiantes	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	3,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 1.996.776,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	3,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 523.746,00
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	23,00	1.09.18	\$ 8.284	\$ 190.532,00
	ESMALTE MARCOS LAMINA 3 MANOS	M2	3,15	1.09.08	\$ 11.058	\$ 34.832,70
	instalación rejillas 4"	UND	1,00	Imagen	\$ 22.850	\$ 22.850,00
	SUMINISTRO E INSTALREGISTRO CORTINA ROSCADO RED-WHITE 1/2"	UND	1,00	1.06.24	\$ 40.704	\$ 40.704,00
lavamanos tipo poceta	MURO TOLETE COMUN E=0.10 ML.	M2	0,19	1.04.30	\$ 50.043	\$ 9.608,26
	POYOS COCINA Y BASE MUEBLES A= 60 CM E= 8 CM	M2	0,27	1.11.27	\$ 41.742	\$ 11.270,34
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	3,24	1.10.05	\$ 52.392	\$ 169.750,08
	ESMALTE LAMINA LINEAL 3 MANOS	ML	2,00	1.09.04	\$ 5.545	\$ 11.090,00

cocina parte posterior (caseta cilindros gas)	MURO TOLETE COMUN E=0.10 ML.	M2	1,76	1.04.30	\$ 50.043	\$ 88.075,68
	PLACA BASE EN CONCRETO E= 8 CM 2500 PSI	M2	0,66	1.11.25	\$ 61.867	\$ 40.832,22
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN LAMINA CAL 18 INC. ANTICORROSIVO	M2	1,36	1.15.08	\$ 224.637	\$ 305.506,32
<b>CERRO LARGO INVERSIÓN \$3.000.000</b>				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4.479.245,68</b>	
<b>SEDE BARRIALES</b>						
Parte posterior cocina (caseta cilindros gas)	MURO TOLETE COMUN E=0.10 ML.	M2	1,76	1.04.30	\$ 50.043	\$ 88.075,68
	Placa concreto espesor 0,07 ML	M2	0,66	1.11.25	\$ 61.867	\$ 40.832,22
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN LAMINA CAL 18 INC. ANTICORROSIVO	M2	1,36	1.15.08	\$ 224.637	\$ 305.506,32
	SUMINISTRO E INSTALACION REJILLAS VENTILACION 20*20 ALUMINIO	UND	1,00	1.10.18	\$ 32.914	\$ 32.914,00
Aula de clases	ABERTURA VANO PUERTA-VENTANA	M2	1,00	1.01.01	\$ 7.482	\$ 7.482,00
	SUMINSITRO E INSTALACIÓN VENTANA LAMINA CAL. 18 CON VIDRIO INC. ANTICORRCON VIDRIO INC. ANTICORR.	M2	1,00	1.15.14	\$ 221.874	\$ 221.874,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN REJA BANCARIA INC. ANTICORROSIVO	m2	1,00	1.15.11	\$ 91.883	\$ 91.883,00

Unidad sanitaria estudiantes	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	2,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 349.164,00
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	9,17	1.09.18	\$ 8.284	\$ 75.939,43
	ESMALTE LAMINA LLENA 3 MANOS	M2	3,12	1.09.05	\$ 12.551	\$ 39.159,12
Unidad sanitaria docente	MURO TOLETE COMUN E=0.10 ML.	M2	0,74	1.04.30	\$ 50.043	\$ 36.831,65
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	0,74	1.10.05	\$ 52.392	\$ 38.560,51
	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	1,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 665.592,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	1,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 174.582,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN LAMINA CAL 18 INC. ANTICORROSIVO	M2	0,93	1.15.08	\$ 224.637	\$ 207.789,23
	SUMINISTRO E INSTALACION REJILLAS VENTILACION 20*20 ALUMINIO	UND	1,00	1.10.18	\$ 32.914	\$ 32.914,00
	ESMALTE LAMINA LLENA 3 MANOS	M2	2,01	1.09.05	\$ 12.551	\$ 25.277,71
<b>BARRIALES INVERSION \$3,000,000</b>				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.164.689,93</b>	

SEDE CHÁVIGA LA PEÑA						
Unidad sanitaria niñas	DEMOLICIÓN MURO CONCRETO HASTA E= 15CM	M2	1,82	1.01.31	\$ 30.577	\$ 55.650,14
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA ATLANTIS O SIMILAR 20*20	M2	7,02	1.10.04	\$ 53.375	\$ 374.692,50
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	16,50	1.10.05	\$ 52.392	\$ 864.468,00
	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	2,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 1.331.184,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN LAVAMANOS ACUACER BLANCO DE COLGAR INC. GRIFERIA	UND	3,00	1.16.10	\$ 106.236	\$ 318.708,00
Unidad sanitaria niños	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA ATLANTIS O SIMILAR 20*20	M2	7,02	1.10.04	\$ 53.375	\$ 374.692,50
	Demolición lavamanos tipo poceta	M2	1,82			\$ 25.254,00
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	16,50	1.10.05	\$ 52.392	\$ 864.468,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN LAVAMANOS ACUACER BLANCO DE COLGAR INC. GRIFERIA	UND	3,00	1.16.10	\$ 106.236	\$ 318.708,00
Unidades sanitarias	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	33,08	1.09.18	\$ 8.284	\$ 274.001,58

niños y niñas	ESMALTE LAMINA LLENA 3 MANOS	M2	7,68	1.09.05	\$ 12.551	\$ 96.391,68
LA PEÑA INVERSIÓN \$6.000.000				TOTAL	\$ 6.367.683,92	
<b>SEDE SOACA</b>						
Unidades sanitarias estudiantas	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TEJA ESPAÑOLA ETERNIT (NO INCLUYE ENTRAMADO)	UND	2,00	1.12.44	\$ 74.502	\$ 149.004,00
	DEMOLICIÓN COLUMNA CONCRETO	mt3	0,14	1.01.19	\$ 194.118	\$ 27.176,52
	DEMOLICIÓN PLACAS MACIZAS CONCRETO E <= 20 cm.	M2	0,10	1.01.41	\$ 36.297	\$ 3.760,37
	COLUMNAS EN CONCRETO 21 MPa - (3000 PSI), ALTURA MENOR A TRES METROS-FORMALETA MADERA	mt3	0,19	1.03.01	\$ 1.184.917	\$ 225.134,23
	PLACA BASE EN CONCRETO E= 8 CM 2500 PSI	M2	1,48	1.11.25	\$ 61.867	\$ 91.563,16
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TANQUE ELEVADO PVC 500 LTS. INC. ACCESORIOS	UND	1,00	1.06.38	\$ 289.070	\$ 289.070,00
	instalación rejillas 4"	UND	2,00	Imagen	\$ 22.850	\$ 45.700,00
	VINILO TIPO I SOBRE PAÑETE TRES MANOS SOBRE ESTUCO	M2	11,72	1.09.18	\$ 8.284	\$ 97.088,48
	ESMALTE LAMINA LLENA 3 MANOS	M2	10,20	1.09.05	\$ 12.551	\$ 128.020,20

	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLETA DE GRES 20*20 CM	M2	5,40	1.11.42	\$ 41.467	\$ 223.921,80
	ALISTADO PISO E= 4 CM - 1:5	M2	5,40	1.11.04	\$ 24.941	\$ 134.681,40
Unidades sanitarias estudiantas	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA ATLANTIS O SIMILAR 20*20	M2	3,40	1.10.04	\$ 53.375	\$ 181.475,00
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	10,03	1.10.05	\$ 52.392	\$ 525.491,76
	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	1,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 665.592,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	1,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 174.582,00
Unidad sanitario docente	APARATOS SANITARIOS BAJO CONSUMO CON VALVULA ANTIVANDALICA	UND	2,00	1.16.01	\$ 665.592	\$ 1.331.184,00
	SUMINISTRO E INSTALACIÓN. LAVAMANOS AVANTI CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	UND	1,00	1.16.03	\$ 174.582	\$ 174.582,00
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA ATLANTIS O SIMILAR 20*20	M2	2,74	1.10.04	\$ 53.375	\$ 146.247,50
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	8,46	1.10.05	\$ 52.392	\$ 443.236,32

Unidad sanitaria parte frontal (lavamos tipo poceta)	MURO TOLETE COMUN E=0.10 ML.	M2	1,13	1.04.30	\$ 50.043	\$ 56.648,68
	PLACA BASE EN CONCRETO E= 8 CM 2500 PSI	M2	0,24	1.11.25	\$ 61.867	\$ 14.848,08
	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN PORCELANA OLIMPIA 20X20 O SIMILAR	M2	1,30	1.10.05	\$ 52.392	\$ 68.109,60
	SUMINISTRO E INSTALACION REGISTRO CORTINA ROSCADO RED-WHITE 1/2"	UND	1,00	1.06.24	\$ 40.704	\$ 40.704,00
	SUMINISTRO E INSTALACION REJILLAS VENTILACION 20*20 ALUMINIOSOSCO 4*4*3	UND	1,00	1.10.21	\$ 23.523	\$ 23.523,00
<b>SOACA INVERSIÓN \$6.000.000</b>				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 6.839.747,33</b>	
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 24.536.277,45</b>
<b>AIU (30%)</b>						<b>\$ 7.360.883,24</b>
<b>TOTAL</b>						<b>\$ 31.897.160,69</b>

Finalizando la realización del presupuesto oficial y definitivo y luego de haber verificado las cantidades ejecutadas en las escuelas anteriormente mencionadas, se proyecta un informe de supervisión con el registro fotográfico pertinente, el cual se relaciona en los anexos.

### Procedimiento para la realización de inventario documental 2020-2022 de la secretaria de planeación de Pesca Boyacá.

Inicialmente a simple vista se nota desorganización en el archivo ya que no es de fácil acceso ni búsqueda, por lo cual se me asigna la tarea de realizar un inventario documental del archivo existente y posterior a eso su organización y escáner de información, por años.

Se realiza un levantamiento de la información existente clasificada por correspondencia, certificaciones, licencias, entre otros. Luego se realiza la organización documental de cada una de las carpetas por fechas y orden de requisitos en el caso de las licencias. Se procede a foliar cada carpeta teniendo en cuenta el

número de tomos de cada trámite o certificación, llevando la información en un orden específico por cajas, marcando las cajas y carpetas según indicaciones de archivo.

Teniendo la información completa, organizada y foliada se procede al escáner de la información por años y a su vez el llenado del formato de inventario documental establecido para tal fin.

## Inventario documental realizado para el año 2020

		CODIGO: GD-P02-F03 VERSIÓN: 01 FECHA: 30/11/2022										
ENTIDAD REMITENTE:	ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ	ENTIDAD PRODUCTORA:	ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ									
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE PLANEACION	OFICINA PRODUCTORA:	SECRETARIA DE PLANEACION									
HOJA N°		REGISTRO DE ENTRADA										
1	DE	1	AAAA MM DD NT: Numero de transferencia									
			2023 3 10									
OBJETO:												
N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No. FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	SERIAL CPU				
1		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia deconstrucción urbana- Resolución No. 0001	10/12/2019	14/05/2020	1	1/9				114		PLANOS - PROPIETARIO: FRANCY YANETH BUITRAGO MORENO
2		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de construccion urbana- Resolución No. 0002	11/01/2020	14/05/2020	1	2/9				155		PLANOS - PROPIETARIO: LEONARDO IZQUIERDO VELEZ
3		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de construccion urbana- Resolución No. 112	2/03/2020	16/10/2020	1	3/9				107		PLANOS - PROPIETARIO: SANTIAGO NIÑO LOAIZA
4		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de construccion urbana- Resolución No. 124	23/08/2020	28/10/2020	1	4/9				105		PLANOS - PROPIETARIA: MARIA ALEJANDRINA MARTINEZ
5		Licencias/Licencias de urbanismo-Aclaratoria Licencia de Subdivisión urbana- Resolución No. 20-001	9/07/2019	18/02/2020	1	5/9				40		PROPIETARIA: MERCEDES PEREZ DE PEREZ
6		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de Subdivisión urbana- Resolución No. 094	8/07/2020	14/09/2020	1	6/9				46		PLANOS - PROPIETARIO:JAIME LIMAS PATIÑO
7		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de Subdivisión urbana- Resolución No. 125	1/07/2020	20/10/2020	1	7/9				37		PROPIETARIA: ANGIE KATHERIN RODRIGUEZ
8		Licencias/Licencias de urbanismo-Licencia de Subdivisión urbana- Resolución No. 145	30/11/2020	10/12/2020	1	8/9				36		PROPIETARIA: MARIA DEL ROSARIO CHINCHILLA
9		Licencias/Licencias de urbanismo - Licencia de reconocimiento de vivienda- Resolución No. 144	1/10/2020	4/12/2020	1	9/9				50		PLANOS - PROPIETARIO: ALBERTO RODRIGUEZ AMEZQUITA
10		Certificaciones/certificados de nomenclatura urbana	1/02/2020	23/12/2020	2	1/9				109		
11		Certificaciones/certificados de uso de suelo urbano	16/03/2020	1/11/2020	2	2/9				77		
12		Certificaciones/certificados de uso de suelo rural	12/02/2020	9/07/2020	2	3/9				206		
13		Certificaciones/certificados de uso de suelo rural	13/07/2020	30/11/2020	2	4/9				207-277		
14		Certificaciones/certificados de estratificación urbana	16/01/2020	14/10/2020	2	5/9				203		
15		Certificaciones/certificados de estratificación urbana	9/11/2020	3/12/2020	2	6/9				204-252		
16		Certificaciones/certificados de estratificación rural	22/01/2020	7/07/2020	2	7/9				230		
17		Certificaciones/certificados de estratificación rural	13/07/2020	28/09/2020	2	8/9				231-394		
18		Certificaciones/certificados de estratificación rural	09/20/2020	28/12/2020	2	9/9				395-587		
19		Correspondencia/Oficios varios	9/01/2020	18/12/2020	3	1/7				119		
20		Correspondencia/Oficios de entrada y salida	11/01/2020	14/10/2020	3	2/7				231		
21		Correspondencia/Oficios de entrada y salida	14/10/2020	30/12/2020	3	3/7				358		
22		Correspondencia/Oficios de salida	3/08/2020	1/10/2020	3	4/7				88		
23		Correspondencia/Autorizaciones de prestamo motoniveladora	29/09/2020	25/02/2021	3	5/7				16		
24		Correspondencia/Autorizaciones de prestamo tractor	17/01/2020	15/09/2020	3	6/7				200		
25		Correspondencia/Autorizaciones de prestamo maquinaria varios	3/02/2020	2/10/2020	3	7/7				106		
Elaborado por:		Entregado por:		Recibido por:								
Cargo:		Cargo:		Cargo:								
Firma:		Firma:		Firma:								
Fecha: Lugar:		Fecha: Lugar:		Fecha: Lugar:								

Fuente: Elaboración propia

## Inventario Documental realizado para el año 2021

ENTIDAD REMITENTE:		ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ		ENTIDAD PRODUCTORA:		ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ		HOJA N°		REGISTRO DE ENTRADA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		SECRETARÍA DE PLANEACIÓN		OFICINA PRODUCTORA:		SECRETARÍA DE PLANEACIÓN		1	DE	1	AAAA	MM	DD	NT: Numero de transferencia
OBJETO:								2023	3	10				
N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					No. FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	SERIAL CPU	CD					
1		Proyectos/proyectos 2021-Sacudete	25/05/2021	25/06/2021	1	1/7					44			
3		Proyectos/proyectos 2021-Convocatoria torres de alejandria	18/12/2020	14/02/2022	1	2/7					71			
3		Proyectos/proyectos 2021-Cerramiento Indalecio	12/12/1901	20/09/2021	1	3/7					115			
4		Proyectos/proyectos 2021 - Cubierta hato	10/05/2021	22/07/2021	1	4/7					121			
5		Proyectos/proyectos 2021 - Muro de contención torres de alejandria	3/09/2021	4/10/2021	1	5/7					53			
6		Proyectos/proyectos 2021 - Cubierta placa deportiva indalecio	26/06/2021	13/07/2021	1	6/7					288			
2		Proyectos/Proyectos 2021 - CDI	9/06/2022	9/06/2022	1	7/7					1			
8		Autorizaciones/ Préstamo y autorizaciones - Vialidad	14/01/2021	25/02/2021	2	1/6					10			
9		Autorizaciones/Préstamo y autorizaciones, Retroexcavadora	6/08/2021	6/08/2021	2	2/6					4			
10		Autorizaciones/Préstamo y autorizaciones, Bobcat	19/01/2021	6/10/2021	2	3/6					20			
11		Autorizaciones/Préstamo y autorizaciones, Vibrocompactador	1/02/2021	7/04/2021	2	4/6					14			
12		Autorizaciones/Préstamo y autorizaciones, Tractor	12/01/2021	9/05/2021	2	5/6	1				206			
13		Autorizaciones/ Préstamo y autorizaciones, Tractor	21/09/2020	13/12/2021	2	6/6	2				207 - 395			
14		Correspondencia/oficios de entrada y salida	6/01/2021	25/02/2021	3	1/7					197			
15		Correspondencia/oficios de entrada y salida	15/03/2021	20/04/2021	3	2/7					198-326			
16		Correspondencia/oficios de entrada y salida	22/04/2021	9/08/2021	3	3/7					327-519			
17		Correspondencia/oficios de entrada y salida	20/08/2021	13/12/2021	3	4/7					328-744			
18		Correspondencia/Certificaciones varias	18/01/2021	9/12/2021	3	5/7					230			
19		Correspondencia/Oficios de salida	6/03/2021	29/07/2021	3	6/7					207			
20		Correspondencia/Oficios de salida	24/02/2021	10/03/2021	3	7/7					208-461			
21		Certificaciones/certificados de estratificación rural	13/01/2021	21/04/2021	4	1/6					202			
22		Certificaciones/certificados de estratificación rural	21/04/2021	27/08/2021	4	2/6					203-408			
23		Certificaciones/certificados de estratificación rural	6/09/2021	15/12/2021	4	3/6					409-653			
24		Certificaciones/certificados de nomenclatura	4/01/2021	26/08/2021	4	4/6					212			
25		Certificaciones/certificados de nomenclatura	9/09/2021	9/12/2021	4	5/6					213-323			
26		Certificaciones/certificados de estratificación urbana	5/02/2021	23/11/2021	4	6/6					1-175			
27		Certificaciones/certificados de uso de suelo urbano	14/01/2021	29/09/2021	5	1/4					188			
28		Certificaciones/certificados de uso de suelo rural	27/01/2021	9/04/2021	5	2/4					204			
29		Certificaciones/certificados de uso de suelo rural	14/04/2021	22/09/2021	5	3/4					205-395			
30		Certificaciones/certificados de uso de suelo rural	22/09/2021	10/12/2021	5	4/4					396-595			
31		licencias/Licencias urbanísticas-licencias de subdivisión - Resolución No. 070	18/11/2020	8/06/2021	6	1/4					53			PLANOS - PROPIETARIO: LUIS GUILLERMO ALARCON
32		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de subdivisión - Resolución No. 023	16/02/2021	3/03/2021	6	2/4					73			PLANOS - PROPIETARIO: DAVID FELIPE AMAYA DIAZ
33		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de subdivisión - Resolución No. 076	3/06/2021	23/06/2021	6	3/4					94			PLANOS - PROPIETARIO: MYRIAN DORA NIÑO
34		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de subdivisión - Resolución No. 181	30/06/2021	22/11/2021	6	4/4					82			PLANOS - PROPIETARIO: ANA MATHILDE HERRERA DE ARIAS
35		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de reconocimiento- Resolución No. 089	18/05/2021	18/05/2021	7	1/5					22			PROPIETARIA: ANA JOSEFINA AVENDAÑO
36		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de reconocimiento- Resolución No. 081	16/06/2021	30/06/2021	7	2/5					44			PROPIETARIO: HENRY ANTONIO AVENDAÑO
37		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de reconocimiento- Resolución No. 113	3/08/2021	30/09/2021	7	3/5					59			PLANOS - PROPIETARIA: ANA LUCIA LIMAS DAZA
38		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de reconocimiento- Resolución No. 138	6/09/2021	22/09/2021	7	4/5					33			PLANOS - PROPIETARIO: JULIO ANDRES HERRERA QUEMBA
39		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de reconocimiento- Resolución No. 165	22/10/2021	8/11/2021	7	5/5					94			PLANOS Y CD - PROPIETARIO: MYRIAN DORA NIÑO
40		Licencias/Licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana- Resolución No. 093	8/07/2021	21/07/2021	8	1/10					164			CD - PROPIETARIO: MUNICIPIO DE PESCA
41		Licencias/Licencias urbanísticas-acta ratario licencia de construcción urbana- Resolución No. 02	30/11/2021	30/11/2021	8	2/10					65			PLANOS - PROPIETARIO: URB. LA NUTRIA
42		Licencias/Licencias urbanísticas-Apertura o licencias de construcción urbana- Resolución No. 114	3/08/2021	18/08/2021	8	3/10					22			PROPIETARIO: JOSE HUMBERTO BAUTISTA
43		Licencias/Licencias urbanísticas-Prórroga licencias de construcción urbana- Resolución No. 009	21/01/2021	4/02/2021	8	4/10					6			PROPIETARIO: UNION TEMPORAL MEN 2016
44		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 086	26/06/2021	12/07/2021	8	5/10					157			CD - PROPIETARIO: MUNICIPIO DE PESCA- COLEGIO INDALDIO
45		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 115	05/08/2021	20/08/2021	8	6/10					96			PLANOS - PROPIETARIO: GUSTAVO LOPEZ ESPITIA
46		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 186	24/11/2021	9/12/2021	8	7/10					108			PLANOS - PROPIETARIO: MARINA VARGAS VARGAS
47		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 178	17/11/2021	2/12/2021	8	8/10					106			PLANOS - PROPIETARIO: LUZ MIREYA RAMIREZ
48		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 139	6/09/2021	30/09/2021	8	9/10					257			PLANOS - PROPIETARIA: LEIDY ANOBA VARGAS
49		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 076	9/03/2021	25/03/2021	8	10/10					142			PLANOS - PROPIETARIO: JAIME LIMAS PATRINO
50		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción urbana- Resolución No. 036	8/03/2021	25/03/2021	9	1/5					226			PLANOS - PROPIETARIA: OLGA MORAN VENEZIA
51		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 026	22/02/2021	10/03/2021	9	2/5					188			PROPIETARIO: MUNICIPIO DE PESCA - CUBIERTA Y PLACA COLEGIO HATO
52		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 169	2/11/2021	19/11/2021	9	3/5					137			PLANOS - PROPIETARIO: JULIAN SANTIAGO MOLANO NIÑO - JULIO DANIEL MOLANO NIÑO
53		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 174	8/11/2021	23/11/2021	9	4/5					59			PLANOS - PROPIETARIA: OLGA LUCERO LAVARDE
54		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 157	6/10/2021	23/10/2021	9	5/5					173			PLANOS - PROPIETARIO: JORGE LUIS MORENO GUTIERREZ
55		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 182	22/11/2021	7/12/2021	10	1/7					73			PLANOS - PROPIETARIO: DIEGO ANDRES CHAVES
56		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 160	12/10/2021	28/10/2021	10	2/7					136			PLANOS - PROPIETARIO: RICARDO MORANTES HIGUERA
57		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 045	7/04/2021	21/04/2021	10	3/7					38			PLANOS - PROPIETARIO: LUIS RAFAEL SANCHEZ AMAYA
58		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 064	14/05/2021	29/05/2021	10	4/7					202			CD - PROPIETARIO: MUNICIPIO DE PESCA - CUBIERTA Y PLACA COLEGIO HATO
59		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 065	14/05/2021	29/05/2021	10	5/7					203-314			PROPIETARIO: MUNICIPIO DE PESCA - CUBIERTA Y PLACA COLEGIO HATO
60		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 075	2/06/2021	23/06/2021	10	6/7					72			PLANOS - PROPIETARIA: GLORIA INES RIOS CHARRERO
61		Licencias/Licencias urbanísticas-licencias de construcción rural- Resolución No. 033	5/03/2021	24/03/2021	10	7/7					161			PLANOS - PROPIETARIO: LUIS ALBERTO DIAZ GÓMEZ

Elaborado por: Tatiana Duquino  
Cargo: Pasante Secretaria de Planeación  
Firma: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Entregado por: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Firma: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Recibido por: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Firma: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Fuente: Elaboración propia

## Inventario documental para el año 2022

ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ										CODIGO: GD-F02-F03			
SECRETARIA DE PLANEACION										VERSION: 01			
SECRETARIA DE PLANEACION										FECHA: 30/11/2022			
ENTIDAD REMITENTE: ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA BOYACÁ										HOJA N°		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE PLANEACION										1 DE 1		AAAA MM DD NT: Numero de transferencia	
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA DE PLANEACION										2023		3 16	
OBJETO:													
N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					No. FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	SERIAL CPU	CD				
1		Certificaciones/certificados de vivienda rural dispersa	14/01/2022	20/12/2022	2	1	1			105			
2		Certificaciones/certificados de uso de suelo urbano	24/02/2022	7/07/2022	2	2	1			96			
3		Certificaciones/certificados de estratificación urbana	11/02/2022	23/12/2022	2	3	1			209			
4		Certificaciones/ certificados de estratificación rural	13/01/2022	22/03/2022	2	4	1			215			
5		Certificaciones/certificados de estratificación rural	31/03/2022	27/07/2022	2	5	2			216-471			
6		Certificaciones/ certificados de estratificación rural	10/10/2022	23/12/2022	2	6	3			472-649			
7		Certificaciones/ certificados de nomenclatura	2/02/2022	23/12/2022	2	7	1			218			
		Certificaciones/ certificados de uso de suelo rural	17/02/2022	14/10/2022	3	8	1			375			
8		Correspondencia/oficios de respuesta	17/01/2022	27/09/2022	1	1	1			297			
9		Correspondencia/oficios de respuesta	26/05/2022	23/08/2022	1	2	2			298-487			
10		Correspondencia/oficios de respuesta	30/08/2022	20/12/2022	1	3	3			488-786			PLANOS Y CD
11		Correspondencia/oficios de salida	7/01/2022	12/12/2022	1	4	1			203			
12		Autorizaciones/ autorizaciones de pago - alquiler de maquinaria	4/01/2022	15/12/2022	1	5	1			254			
13		Autorizaciones/autorizaciones de pago - alquiler de maquinaria	10/10/2022	14/12/2022	1	6	2			255-335			
14		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	15/09/2022	29/09/2022	3	1	1			75			PLANOS - PROPIETARIA: EDILSA LEMUS DE RIANO
15		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	11/12/2022	28/12/2022	3	2	1			35			PLANOS - PROPIETARIO: OMAR GUTIERREZ PIRAJAN
16		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	10/10/2022	24/10/2022	3	3	1			40			PROPIETARIO: VICTOR JULIO DIAZ
17		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	15/11/2022	29/12/2022	3	4	1			40			PLANOS - PROPIETARIO: PABLO ALEXANDER PATIÑO
18		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	18/10/2022	16/11/2022	3	5	1			60			PROPIETARIO: JOHAN SEBASTIAN NIIVA
19		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	28/03/2022	18/04/2022	3	6	1			23			PLANOS - PROPIETARIA: MARIA ELENA BOLIVAR
20		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción urbana - Resolución No.	16/06/2022	11/07/2022	3	7	1			234			PLANOS - PROPIETARIA: ROSA MARIA SANCHEZ
21		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción rural - Resolución No. 137	26/08/2022	15/09/2022	4	1	1			185			PLANOS - PROPIETARIO: LUIS EDUARDO MINGOLLO
22		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción rural - Resolución No. 043	1/04/2022	19/04/2022	4	2	1			89			PLANOS - PROPIETARIO: JOSE LEONARDO VASQUEZ
23		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción rural - Resolución No. 020	1/03/2022	15/03/2022	4	3	1			199			PROPIETARIO: CARLOS JULIO FLOREZ
24		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción rural - Resolución No. 020	1/03/2022	15/03/2022	4	4	2			200-321			PLANOS - PROPIETARIO: CARLOS JULIO FLOREZ
25		Licencias/licencias urbanísticas- licencias de construcción rural - Resolución No. 021	1/03/2022	18/03/2021	4	5	1			135			PLANOS - PROPIETARIA: MARIA TERESA BOHADA VIANCHA
26		Licencias/desestimiento licencia de construcción - Resolución No. 079	18/05/2022	7/06/2022	4	6	1			8			PROPIETARIA: VIVIANA PEDROZA RODRIGUEZ
27		Licencias/licencias de Subdivisión - Resolución No. 136	26/08/2022	9/09/2022	5	1	1			17			PROPIETARIO: MAURICIO VARGAS ZORRO
28		Licencias/licencias de Subdivisión - Resolución No. 178	17/05/2022	8/06/2022	5	2	1			47			PROPIETARIA: WHEMI LILUZ MARINA LIMAS
29		Licencias/licencias de Subdivisión - Resolución No. 170	11/10/2022	25/10/2022	5	3	1			57			PROPIETARIO: OLIVERIO MORENO DAZA
30		Licencias/licencias de Subdivisión - Resolución No. 127	29/07/2022	18/08/2022	5	4	1			148			PLANOS - PROPIETARIA: MARTA LETICIA VARGAS GALLO
31		Licencias/licencias de Subdivisión - Resolución No. 156	15/09/2022	29/09/2022	6	1	1			37			PROPIETARIA: PAOLA MILENA LOPEZ CASTAÑEDA
32		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 216	10/12/2022	29/12/2022	6	2	1			76			CD - PROPIETARIA: LUCIA ORTIZ LEAL
33		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 174	18/10/2022	1/11/2022	6	3	1			61			PLANOS - PROPIETARIO: CARLOS ANDRES MARTINEZ
34		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 204	2/12/2022	16/12/2022	6	4	1			28			PROPIETARIA: MARIA ANA SILVIA ZORRO
35		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 116	18/07/2022	1/08/2022	6	5	1			37			PLANOS - PROPIETARIO: NORBERTO ANTONIO TIRANO
36		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 189	15/11/2022	28/11/2022	6	6	1			25			PLANOS - PROPIETARIO: JOSE ENRIQUE ZORRO
37		Licencias/licencias de Reconocimiento - Resolución No. 200	30/11/2022	14/12/2022	6	7	1			45			PLANOS - PROPIETARIA: MARLEN PATRICIA MORENO
38		Licencias/modificación - Resolución No. 169	21/09/2022	5/10/2022	6	8	1			81			PROPIETARIA: EUZABETH ZORRO CAMARGO
39		Licencias/licencias de Ampliación - Resolución No. 029	11/03/2022	28/03/2022	6	9	1			11			PROPIETARIO: ESE SALUD PESCA
40		Licencias/licencias de cerramiento - Resolución No. 171	12/10/2022	26/10/2022	6	10	1			57			PROPIETARIO: DAVID RICARDO PINEDA CALIXTO
41		Licencias/licencias de cerramiento - Resolución No. 094	8/06/2022	30/06/2022	6	11	1			37			PROPIETARIO: JOSEFA BEATRIZ CAMARGO
42		Licencias/licencias de ampliación - Resolución No. 063	28/04/2022	12/05/2022	6	12	1			109			PLANOS - PROPIETARIO: FERNEY PEDROZA PULIDO

Elaborado por: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Entregado por: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Recibido por: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

Fuente: Elaboración propia

## Análisis de resultados

### Relación de Certificaciones de uso de suelo urbano y rural tramitados

No.	Nombre y Apellido	Cédula de Ciudadanía	Nombre del predio	Código catastral	Fecha de expedición	Localización	Uso de suelo
1	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.039	LOTE 2 VDA TOBACA	1554200000020360000	2/02/2023	Rural	AAM
2	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.040	LOTE XXX VDA TOBACA	1554200000020357000	2/02/2023	Rural	AAM
3	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.041	LOTE SAMARIA VDA TOBACA	1554200000020005000	2/02/2023	Rural	AAM
4	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.042	LOTE 1 VDA TOBACA	1554200000020051000	2/02/2023	Rural	AAM
5	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.042	LOTE VDA TOBACA	1554200000020441000	2/02/2023	Rural	AAM
6	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.042	LOTE LA ESPERANZA VDA TOBACA	1554200000020004000	2/02/2023	Rural	AAM
7	CONSTANZA PLAZAS CAMARGO	51.883.042	SIERRA MORENA VDA TOBACA	1554200000020010000	8/02/2023	Rural	ARAC
9	JOSE ANGEL LEON CIFUENTES	4.076.374	EUCALIPTUS VDA TOBACA	15542000000000020118000000000	9/02/2023	Rural	ARH
8	OLIVERIO MORENO DAZA	4.210.664	CRA 5 No. 1-126-127	15542010000000045002800000000	9/02/2023	Urbano	ZSU2
9	BAUTISTA DIAZ LIBARDO	9.635.690	Carrera 5 #4A-56 58	15542010000300025000	1/03/2023	Urbano	ZU1
10	MARIA ELENA RODRIGUEZ	23.924.050	Carrera 2 No 7-57	15542010000000013000400000000	8/03/2023	Urbano	ZE1

Nota: En la tabla se presenta el número de certificaciones de uso de suelo realizadas en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia

### Relación de Certificaciones de estratificación urbana y rural tramitados

No.	Nombre y Apellido	Cédula de Ciudadanía	Nombre del predio	Código catastral	Fecha de expedición	Localización	Estrato
1	ENCARNACION RINCON DE GRANADOS	23.924.486	XXX VDA CARBONERA	15542000000000020014600000000	1/02/2023	Rural	2
2	ELSY CAMARGO	23.926.356	EL PINO VDA SUANEME	15542000000060239000	2/02/2023	Rural	2
3	JORGE ALIRIO CHAPARRO HERRERA	4.211.565	CRA 5 No. 3-37	15542010000360008000	9/02/2023	Urbano	2
4	LUVER GOMEZ GOMEZ	79.948.520	CRA 4 No. 8-27	15542010000000050027000000000	9/02/2023	Urbano	2
5	ANA YANETH VARGAS JOYA	1.020.813.738	BELLA VISTA VDA CHAVIGA	15542010000000050027000000000	9/02/2023	Rural	2
6	MARIA CELIA PLAZAS	46.373.682	EL ALIZO VDA CORAZON	15542000000000011029700000000	13/02/2023	Rural	2
7	ELSE MARIA SIABATO CALDERON	46.377.350	K 4 3 40 C 4 3 131	15542010000000038002000000000	14/02/2023	Urbano	2
8	DILMER SAMBONI DIAZ	1.061.598.307	LA SEPULVEDA VDA CHAVIGA	15542000000000017021800000000	16/02/2023	Rural	2

Nota: En la tabla se presenta el número de certificaciones de estratificación realizadas en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

## Relación de Certificaciones de nomenclatura

No.	Nombre y Apellido	Cédula de Ciudadanía	Código catastral	Fecha de expedición	Nomenclatura
1	PIOQUINTO CHAPARRO	4.209.531	01-00-0019-0027-000	2/02/2023	Carrera 7 # 6 – 78
2	NAIRO ANTONIO LOPEZ	9.636.203	01-00-0028-0010-000	16/02/2023	Carrera 2 # 3-6-94

Nota: En la tabla se observa el número de certificaciones de nomenclatura realizadas en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia

## Relación de aprobaciones de póliza realizadas

No. Póliza	Objeto	Anexo	Fecha de expedición
51-44-101018801	AMPARAR EL CUMPLIMIENTO Y LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE OBRA No. MP-LP-004-2021 RELACIONADO CON CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA PARA LA PLACA DEPORTIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDALECIO VASQUEZ DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ	9,10,11	27/03/2023
605-47-994000098675	GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DEL CONTRATO DE OBRA No. MP-LP-002-2022 DE FECHA NOVIEMBRE 21 DE 2022, CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, RELACIONADO CON MODERNIZACIÓN Y EXPANSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA RURAL Y DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ	1	20/02/2023
39-44-101131377	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO, EL PAGO DE SALARIO Y PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO DEL CONTRATO CONCURSO DE MERITOS No. MP-CMA-004 DE 2021 CUYO OBJETO ES INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA PARA EL CONTRATO: CONSTRUCCION DE CUBIERTA PARA LA PLACA DEPORTIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDALECIO VASQUEZ DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ	10	30/03/2023
39-44-101144627	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO, EL PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORES Y LA CALIDAD DEL SERVICIO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. MP-CMA-001-2022 CUYO OBJETO ES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, AMBIENTAL, CONTABLE Y SOCIAL PARA EL CONTRATO DE OBRA: MODERNIZACIÓN Y EXPANSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA RURAL Y DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ	1,2,3	1/02/2023
62-44-101016289	AMPARAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE OBRA No. MP-SAMC-011-2022 DE FECHA 09/09/2022 CELEBRADO POR LAS PARTES, RELACIONADO CON EJECUTAR POR PARTE DEL CONTRATISTA LAS ACTUACIONES CORRESPONDIENTES PARA REALIZAR LA ADECUACIÓN GENERAL DE LAS INSTALACIONES DE LA LUDOTECA Y BIBLIOTECA DEL MUNICIPIO DE PESCA-BOYACÁ	1,2,3,4	14/02/2023

Nota: La tabla muestra el consolidado de las aprobaciones de póliza tramitadas en lo corrido de la realización de la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

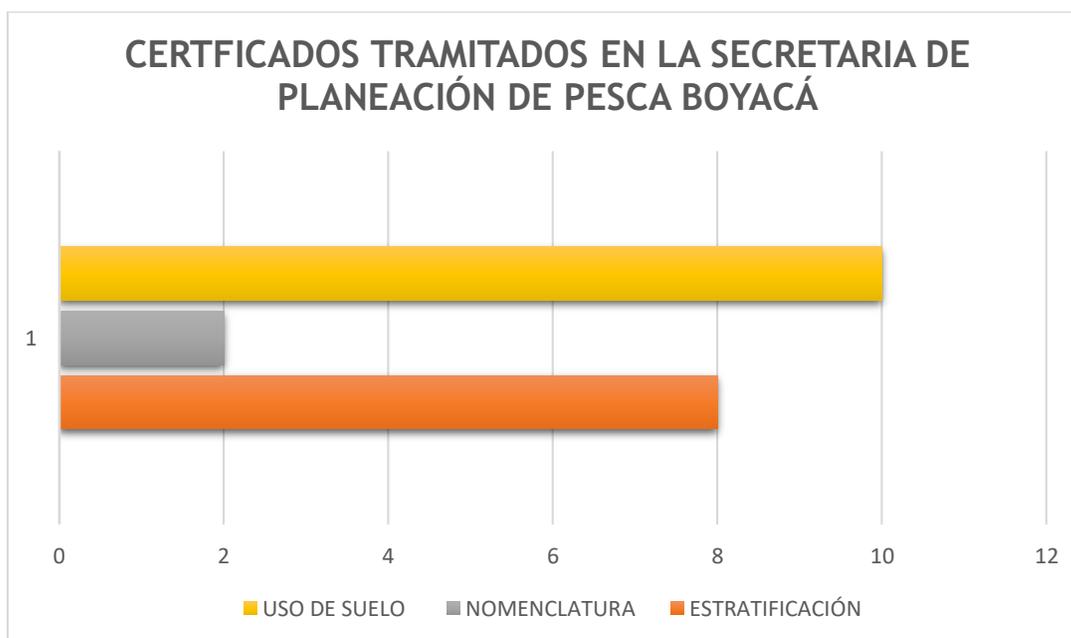
## Análisis estadístico

Trámites administrativos: Teniendo en cuenta las labores administrativas ejecutadas, se realizan gráficas estadísticas para totalizar la cantidad de las certificaciones realizadas como se relaciona en la siguiente tabla:

CANTIDAD DE CERTIFICADOS TRAMITADOS	
ESTRATIFICACIÓN	8
NOMENCLATURA	2
USO DE SUELO	10

Nota: La tabla presenta la cantidad de certificados tramitados en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

## Gráfica estadística



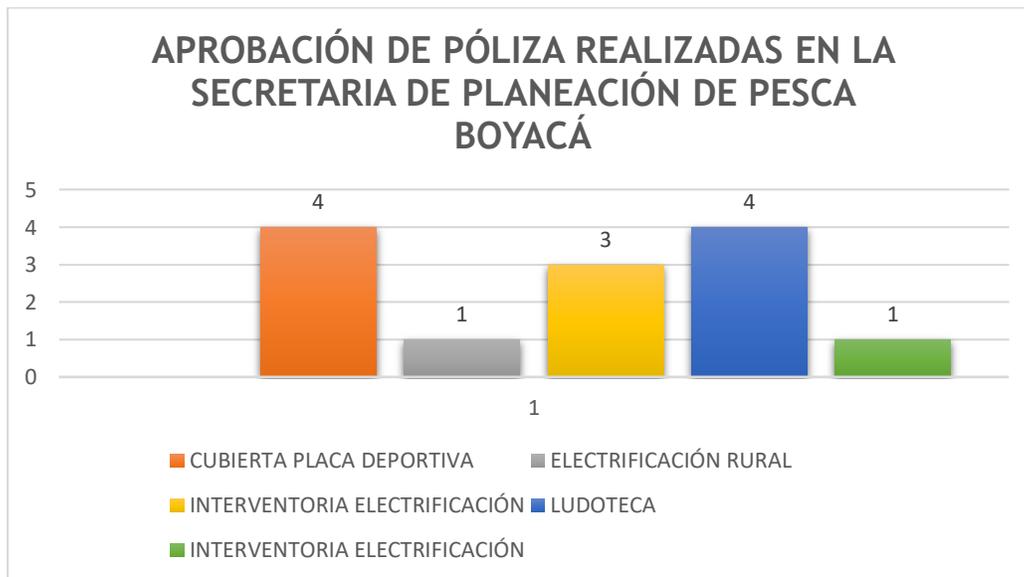
Nota: En la gráfica se evidencian los datos estadísticos con respecto a las certificaciones tramitadas en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

De igual forma se consolidan en tabla los datos la cantidad de aprobaciones de póliza realizadas como se muestra en la siguiente tabla:

CANTIDAD DE APROBACIONES DE PÓLIZA	
CUBIERTA PLACA DEPORTIVA	4
ELECTRIFICACIÓN RURAL	1
INTERVENTORIA ELECTRIFICACIÓN	3
LUDOTECA	4
INTERVENTORIA ELECTRIFICACIÓN	1

Nota: En la tabla se muestra la cantidad de aprobaciones de póliza realizadas por proceso según los anexos solicitados. Fuente: Elaboración propia.

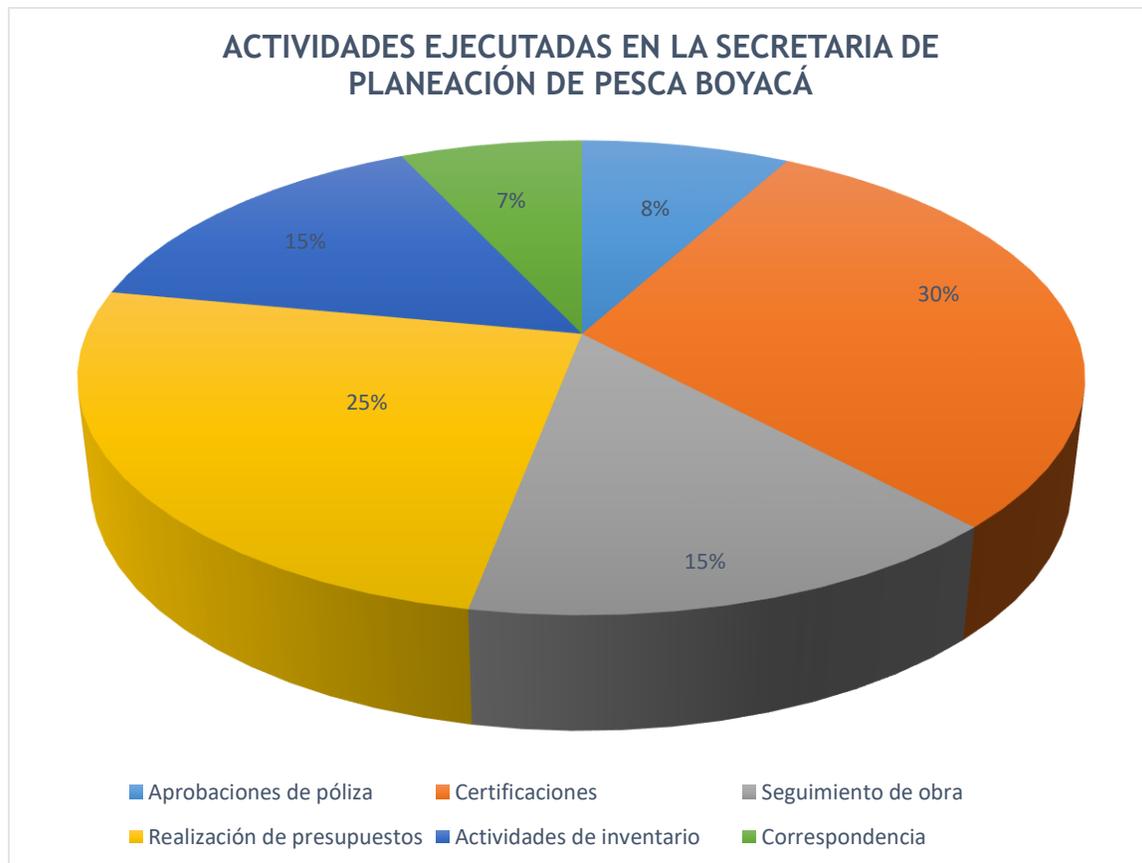
### Gráfica estadística



Nota: En la tabla se demuestran los datos estadísticos con respecto a las aprobaciones de póliza tramitadas en el transcurso de la pasantía. Fuente: Elaboración propia.

De igual manera se estiman porcentajes de acuerdo a la ejecución de las actividades en el transcurso de la pasantía en diferentes categorías como lo son aprobaciones de póliza, certificaciones, seguimiento de obra, realización de presupuestos, actividades de inventario y correspondencia, las cuales se estiman porcentajes de ejecución de la siguiente manera:

## Gráfica estadística



Fuente: Elaboración propia

## CONCLUSIONES

Se ejecuta la actividad general del proyecto brindando apoyo a la Secretaria de Planeación de pesca Boyacá realizando actividades necesarias para el funcionamiento de ésta dependencia en labores de campo y oficina.

Durante el tiempo en el desarrollo de la pasantía, se adquieren habilidades prácticas en el área de seguimiento de obra, realización de presupuestos, redacción de informes y documentos técnicos, realización de informes y actas de seguimiento de obra, lo que ha permitido ampliar la perspectiva sobre los retos y oportunidades que se enfrentan en el mundo laboral.

Se desarrollan labores administrativas como apoyo en la realización de certificaciones de nomenclatura, estratificación rural y urbana, usos de suelo, proyección de oficios y demás trámites administrativos adelantados en la Secretaría de Planeación del municipio.

Se realizan cambios en el archivo documental que reposa en la secretaria de planeación, ya que inicialmente la información no era de fácil acceso y búsqueda. Se logra organizar el archivo documental con las indicaciones brindadas y se cuenta a hoy, con un archivo digital de la información que reposa en ésta dependencia para tener un rápido acceso y organización documental mejorando la eficiencia administrativa de la secretaria de planeación.

Mediante el manejo de herramientas y software especializado se facilita la ejecución de actividades en oficina y campo. Además, se pudo trabajar en equipo con profesionales y expertos en el área, lo que ha permitido aprender de su experiencia y conocimiento.

## RECOMENDACIONES

Bajo la experiencia en la realización de la pasantía, se sugiere realizar una metodología clara para llevar orden en el seguimiento de las actividades realizadas en la entidad y así mismo, tener una actitud propositiva y diligente en la ejecución de las mismas. También llevar nota de lo aprendido, esto teniendo en cuenta que en las labores de práctica es necesario demostrar los conocimientos adquiridos para aportar de manera eficiente y complementaria al personal que acompañe el proceso con el propósito de abrirse puertas en el campo laboral.

## REFERENCIAS

Contenidos, M. Y. (2022). pep-2-14. Studenta. <https://es.studenta.com/content/116925117/pep-2-14>

Objetivos y Funciones de la Secretaría de Obras Públicas - Alcaldía de Manizales. (s. f.). <https://manizales.gov.co/objetivos-y-funciones-de-la-secretaria-de-obras-publicas/>

Vergara, C. (2022c, julio 1). Presupuesto de Obra. Data Construcción. <https://www.dataconstruccion.com/blog/alcance-Sj2hd-ENBRF-7bffz-gb28f>

MINISTERIO DE HACIENDA. (2018). minhacienda. <https://www.minhacienda.gov.co/webcenter/portal/SGR>

Nueva legislación. (2010, marzo). nsr\_10. [https://nuevalegislacion.com/files/susc/cdj/conc/nsr\\_10.pdf](https://nuevalegislacion.com/files/susc/cdj/conc/nsr_10.pdf)

Contratación pública - OECD. (s. f.-b). <https://www.oecd.org/gov/contratacion-publica/>

Conoce qué tipos de proyectos de infraestructura existen. (2022b, junio 18). Escuela de Postgrado de la Universidad Católica San Pablo. <https://postgrado.ucsp.edu.pe/articulos/tipos-proyectos-infraestructura/>

https://www.arqhys.com/author/construccion#author. (2012, 6 diciembre). Materiales de construcción. Portal de arquitectura ARQHYS.com. <https://www.arqhys.com/construccion/materiales.html>

<https://www.arqhys.com/author/casas#author>. (2012, 21 diciembre). Construcción de Viviendas. Portal de arquitectura ARQHYS.com. <https://www.arqhys.com/casas/viviendas-construcion.html>

Redalyc. (2004, January). Supervision of construction work. <https://www.redalyc.org/pdf/467/46780106.pdf>

ELABORACIÓN DE BITÁCORA. (2017), Alcaldía Mayor de Bogotá. [https://ipes.gov.co/images/informes/SDE/Mapa\\_de\\_Procesos/proceso\\_de\\_Recursos\\_Fisicos/2020/IN-073\\_ELABORACION\\_DE\\_BITACORA.pdf](https://ipes.gov.co/images/informes/SDE/Mapa_de_Procesos/proceso_de_Recursos_Fisicos/2020/IN-073_ELABORACION_DE_BITACORA.pdf)

Universidad Antonio Nariño: Página de inicio. (s. f.). <http://repositorio.uan.edu.co/>

(UNIDAD AGRICOLA FAMILIAR, 2000, diciembre, DANE) <https://www.dane.gov.co/files/dig/ManualUAF.pdf>

(Ley 80 de 1993 - Gestor Normativo, (s. f.), Función Pública) <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=304>

(Ley 2056 de 2020 - Gestor Normativo, (s. f.). Función Pública) <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=142858>

PressReader.com - Digital Newspaper & Magazine Subscriptions. (s. f.). PressReader. <https://www.pressreader.com/colombia/la-patria-colombia/20191111/2821965377731312>

Documentos\_Salud\_Publica\_Ano\_2014\_AGUA\_CONSUMO\_HUMANO\_MAPA\_RIESGO\_MAPA-DE-RIESGO-PESCA. (2013). [https://www.boyaca.gov.co/secretariasalud/wp-content/uploads/sites/67/2014/07/images\\_Documentos\\_Salud\\_Publica\\_Ano\\_2014\\_AGUA\\_CONSUMO\\_HU-MANO\\_MAPA\\_RIESGO\\_MAPA-DE-RIESGO-PESCA.pdf](https://www.boyaca.gov.co/secretariasalud/wp-content/uploads/sites/67/2014/07/images_Documentos_Salud_Publica_Ano_2014_AGUA_CONSUMO_HU-MANO_MAPA_RIESGO_MAPA-DE-RIESGO-PESCA.pdf)

De Jesus, M. E. R. (2022, 4 agosto). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/6709>

David, C. P. S. (2022, 8 agosto). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/6721>

Lorena, B. B. E. (2022b, agosto 3). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/6698>

Fernando, S. G. C. (2022, 28 abril). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/6349>

Martín, M. G. C. (2021, 8 noviembre). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/5192>

De Jesus, M. E. R. (2022a, febrero 9). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/5833>

Calderón, J., & Gutiérrez, L. (2019). Importance of the participation of civil engineering interns in the planning and execution of infrastructure projects in rural areas. *Revista Colombiana de Ingeniería*, 29(1), 92-102.

Zabala, JA (2019). University education and the labor market: The value of civil engineering internships. *FAREM-Estelí Technological Journal*, 16(1), 56-68.

Rojas, J. (2019). The importance of the work of interns in public sector companies. *Public Administration Journal*, 2(1), 50-62.

De Jesus, M. E. R. (2022c, agosto 9). <http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/6734>

Colombian Association of Engineering Faculties (ACOFI). (2015). *Tuning-Latin America Project: Reflections and perspectives on civil engineering education*. Bogotá: Unibiblos Editions.

González, L. and Suárez, R. (2019). "The role of civil engineering interns in infrastructure project management." *Civil Engineering Journal*, 23(1), 28-37.

Ley 1551 de 2012, por la cual se establece el Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014 "Prosperidad para Todos". [En línea]. Disponible en: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=47272> . [Consultado el 30 de abril de 2023].

Ministerio de Cultura de Colombia. (2013). *Guía para la elaboración de inventarios documentales*. Bogotá: Ministerio de Cultura de Colombia.

Archivo General de la Nación. (2016). *Guía para la elaboración de inventarios documentales*. Bogotá: Ministerio de Cultura, Archivo General de la Nación.

Corsi, S., et al. (2020). Quality of life and sustainability in rural communities: A case study. *Sustainability*, 12(12), 5089. doi: 10.3390/su12125089

Zhang, C. & Vukomanovic, M. (2019). The effectiveness of civil engineering internships for improving student learning and professional opportunities. *European Journal of Engineering Education*, 44(4), 581-595.

González, JG (2017). Quality of life index for rural communities: The case of Hidalgo State in Mexico. *Social Indicators Research*, 130(2), 529-549.

Salas, M., & Páez, M. (2018). Analysis of student experiences in business internships.

Banchonhattakit, P., & Sthiannopkao, S. (2015). Internship program for civil engineering students: A case study of Mahidol University, Thailand. *Procedia - Social and Behavioral Sciences*, 197, 1454-1461.

Angulo, D., & Vélez, A. (2018). Degree project with internship in the construction of a road. *Revista Tecnológica - ESPOCH*, 31(1), 57-70.

Camargo-Cely, L., & Guzmán-Sánchez, M. (2016). The role of the internship in the education of civil engineers in Colombia. *Revista Educación en Ingeniería*, 11(22), 1-10.

Meier, L. & McNeil, R. (2014). Municipal urban planning processes: Good practices and practical strategies for improvement. *Journal of Urban Planning and Development*, 140(4), 05014005. doi: 10.

Feng, CC and Wu, CH (2018). Analysis of the public participation process in the urban planning department of the local government in Taiwan. *Journal of Planning Education and Research*, 38(1), 70-82.

Horner, M.W. (2015). *Planning Practice: A Guide for the Professions*. Routledge.

Alcaldía Municipal de Pesca-Boyacá. (s. f.). <http://www.pesca-boyaca.gov.co/>

Ministerio de Trabajo de Colombia (2021). Informe de Evaluación del Programa de Pasantías en Colombia. <https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/0/Informe+de+evaluaci%C3%B3n+del+Programa+de+Pasant%C3%ADas+en+Colombia.pdf>

García, F. (2018). *Monitoring and Control of Civil Works*. UOC Editorial.

DECRETO 1077 DE 2015 - SUIN - JURISCOL. (s. f.). SUIN-JURISCOL. <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=30020036>

Ley 160 de 1994 - Gestor Normativo. (s. f.). Función Pública. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=66789>

Ley 152 de 1994 - Gestor Normativo. (s. f.). Función Pública. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=327>

Gamez, M.J. (2022, May 24). Sustainable development goals and targets - Sustainable Development. Sustainable development. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/en/goals-of-sustainable-development/>

Ministerio de Hacienda - República de Costa Rica. (s. f.). <https://www.hacienda.go.cr/>

Moran, M. (2020, 17 junio). *Infraestructura - Desarrollo Sostenible*. Desarrollo Sostenible. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/infrastructure/>

Home Minvivienda | Minvivienda. (s. f.). <https://minvivienda.gov.co/>

Home | Indap. (s. f.). <https://www.indap.gob.cl/>

Mintic. (s. f.). <https://www.mintic.gov.co>

Inicio - IDIGER. (s. f.). <https://www.idiger.gov.co/>

Le proporcionamos las herramientas cómodas y gratuitas para publicar y compartir la información. (s. f.). <https://docplayer.es/>

Superadmin. (2022, 2 agosto). Boyacá - Gobernación de Boyacá. Gobernación de Boyacá. <https://www.boyaca.gov.co/>

MapNALL.com. (s. f.). *Mapa - Pesca (Boyacá) (Pesca) - MAP[N]ALL.COM*. MAP[N]ALL. [https://mapnall.com/es/Mapa-Pesca\\_1115276.html](https://mapnall.com/es/Mapa-Pesca_1115276.html)