

	<b>FORMATO</b>	<b>CODIGO</b>
	<b>Evaluación de Desempeño Carnes Rancho Grande</b>	<b>CR-FO-09</b>
		<b>Versión</b>
		<b>1</b>

**FORMATO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA EMPRESA  
CARNES RANCHO GRANDE**

**Departamento:** \_\_\_\_\_ **Área:** \_\_\_\_\_

**Nombre Del Evaluado:** \_\_\_\_\_

**Puesto:** \_\_\_\_\_ **Fecha De Ingreso:** \_\_\_\_\_

**Evaluador:** \_\_\_\_\_

**Fecha De La Evaluación:** \_\_\_\_\_

Marque con una X según corresponda.

**INSTRUCCIONES**

1. Antes de iniciar la evaluación del personal a su cargo, lea bien las instrucciones, si tiene duda consulte con el personal responsable de la Unidad de Personal.
2. Leer y comprender la competencia que se va a evaluar.
3. Asignar el puntaje de forma objetiva.
4. Cada puntaje corresponde a muy alto o muy bajo.

<b>Calificación</b>	<b>Numero</b>	<b>Rango</b>	<b>Explicación</b>
Muy bajo	1	Inferior.	Rendimiento laboral no aceptable.
Bajo	2	Inferior al promedio.	Rendimiento laboral regular.
Moderado	3	Promedio.	Rendimiento laboral bueno.
Alto	4	Superior al promedio.	Rendimiento laboral muy bueno

	<b>FORMATO</b>			<b>CODIGO</b>
	<b>Evaluación de Desempeño Carnes Rancho Grande</b>			<b>CR-FO-09</b>
				<b>Versión</b>
				<b>1</b>

Muy Alto	5	Superior.	Rendimiento excelente.	laboral
----------	---	-----------	---------------------------	---------

5. Llene los comentarios con lo que desea enmarcar.
6. Firmar los formatos de evaluación.
7. La entrega de los formatos de evaluación, es con documento dirigido a la Gerencia de Carnes Rancho Grande correspondiente, con un plazo de máximo 3 días después de haber realizado.

ÁREA DEL DESEMPEÑO	MUY BAJO	BAJO	MODE- RADO	ALTO	MUY ALTO	PUNTAJE
	1	2	3	4	5	
<b>ORIENTACIÓN DE RESULTADOS</b>						
Termina su trabajo oportunamente						
Cumple con las tareas que se le encomienda						
Realiza un volumen adecuado de trabajo						
<b>CALIDAD</b>						
No comete errores en el trabajo						
Hace uso racional de los recursos						
No Requiere de supervisión frecuente						
Se muestra profesional en el trabajo						
Se muestra respetuoso y amable en el trato						
<b>RELACIONES INTERPERSONALES</b>						
Se muestra cortés con el personal y con sus compañeros						
Brinda una adecuada orientación a sus compañeros.						
Evita los conflictos dentro del trabajo						
<b>INICIATIVA</b>						

	<b>FORMATO</b>	<b>CODIGO</b>
	<b>Evaluación de Desempeño Carnes Rancho Grande</b>	<b>CR-FO-09</b>
		<b>Versión</b>
		<b>1</b>

Muestra nuevas ideas para mejorar los procesos						
Se muestra asequible al cambio						
Se anticipa a las dificultades						
Tiene gran capacidad para resolver problemas						
<b>TRABAJO EN EQUIPO</b>						
Muestra aptitud para integrarse al equipo						
Se identifica fácilmente con los objetivos del equipo						
<b>ORGANIZACIÓN</b>						
Planifica sus actividades						
Hace uso de indicadores						
Se preocupa por alcanzar las metas						
<b>PUNTAJE TOTAL:</b>						
<b>Firma del evaluador</b>			<b>Comentarios</b>			

**Control de cambios**

<b>Versión</b>	<b>Cambio</b>	<b>Motivo</b>